



Centrum sociálnych služieb
Tlokov

Výroční zpráva CSS Tlokov 2017

1. POSLÁNÍ ORGANIZACE.....	3
2. CELKOVÝ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZACE.....	4
3. PŘEHLED ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH REGISTROVANÝCH SLUŽEB.....	11
3.1.DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM (DOZP).....	11
3.2.DENNÍ STACIONÁŘ (DS).....	25
3.3.ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (OS).....	30
3.4.SOCIÁLNÍ RAHABILITACE POBYTOVÁ (SRP).....	34
3.5.RANÁ PÉČE (RP).....	39
3.6.CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB).....	42
4. SLEDOVÁNÍ KVALITY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB, SPOKOJENOST UŽIVATELŮ S POSKYTOVANOU SLUŽBOU.....	45
4.1.KONTROLNÍ ČINNOST.....	45
4.2.HODNOCENÍ PRAKTIKANTŮ A STÁŽISTŮ.....	45
5. PLNĚNÍ ROZVOJOVÝCH CÍLŮ ORGANIZACE.....	46
5.1.OBLAST KVALITY.....	46
6. PERSONÁLNÍ ÚDAJE.....	47
6.1.Počty zaměstnanců.....	47
6.2.Počet dobrovolníků.....	47
6.3.Počet nově přijatých zaměstnanců.....	47
6.4.Vzdělávání zaměstnanců.....	47
6.5.Odborné praxe.....	48
6.6.STÁŽE A EXKURZE.....	48
7. HOSPODAŘENÍ V ROCE 2017.....	49
8. PŘÍLOHY.....	50

1. POSLÁNÍ ORGANIZACE

Centrum sociálních služeb Tloskov (CSS Tloskov) je centrem služeb s celostátní i regionální působností. Nabízí pomocnou ruku všem, kteří se díky svému nepříznivému zdravotnímu stavu, zejména mentálnímu postižení, ocitli v obtížné situaci.

Nabízí terénní, ambulantní, pobytové a komunitní služby. Samozřejmostí je i respitní péče, tj. krátkodobé odlehčení osobám, které trvale pečují o své blízké se zdravotním postižením. Sociální poradenství je automatickou součástí poskytovaných služeb. Snahou centra je zejména vytvářet přátelské klima a pohodovou atmosféru, být pomocnou rukou, nikoli dokonalou odbornou autoritou. Zároveň však pracuje s maximální vědomou kompetencí. Nemůže pomoci všem, ale cílem je uspokojit žadatele, pokud to možnosti a kapacita dovolí. Ostatním nabízí pomoc radou a podporou při hledání cest k naplnění jejich cílů s vědomím, že někdy i laskavé slovo a sdílení životních komplikací má cenu zlata. Komplexní činnost CSS směřuje k dopomoci lidem v nepříznivém zdravotním stavu k reálně rovným příležitostem ve společnosti a ke snižování závislosti na okolí.

2. CELKOVÝ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZACE

a) Legislativa

- V rámci legislativy jsme konzultovali s právním zástupcem znění zákona o sociálních službách, kdy jsem došli k závěru, že formulace kritérií pro bezúhonnost, kladená na pozici pracovníka v sociálních službách (PSS), je velmi přísná a neadekvátní jiným profesím (např. zdravotní personál), kde je v případě záznamu v rejstříku trestů vyžadována absolutní bezúhonnost, ačkoli by tato měla být vztažena k faktu o jaký přečin šlo vzhledem k charakteru práce. Došli jsme týmově k závěru, že je vhodné iniciovat změnu zákona a to nejen z pohledu legislativní spravedlnosti, ale i kvůli přihlédnutí k faktu, že na pozici PSS se velmi obtížně získává personál a formulace zákona ještě neadekvátně zpříšňuje možnost jejich přijetí do pracovního poměru.

b) Zdravotnictví

- Oddělení zdravotního střediska zajišťuje pro službu Domov pro osoby se zdravotním postižením – léčebně preventivní péči. Pro Odlehčovací službu – zdravotní prohlídky při příjmu a propuštění uživatele, akutní ošetření a poskytnutí první pomoci. Pro ostatní služby - akutní ošetření uživatele a poskytnutí první pomoci.
- Výkony prováděné na zdravotním středisku:
 - Asistence lékařům při vyšetřeních a ošetřeních uživatelů, zpracování a plnění ordinací lékařů.
 - Objednávání, příjem a uložení léků, jejich příprava a výdej na jednotlivé domy.
 - Aplikace léků, převazy ran, odběry biologického materiálu, sledování fyziologických funkcí, vyšetření na přístrojích (EKG, CRP) dle ordinace lékaře.
 - Asistence u preventivních prohlídek, příjmů a odchodů uživatelů do a ze sociální služby, periodické očkování a sledování dispenzarizovaných uživatelů.
 - Spolupráce s odbornými lékaři, objednávání uživatelů na odborná vyšetření a výkony, doprovod uživatelů na odborná vyšetření nebo výkony mimo zařízení, je-

li nutný doprovod zdravotního personálu, zajištění souhlasů uživatelů (popř. jejich opatrovníků) k léčebným zákrokům.

- Komplexní ošetrovatelskou péči, dle ordinace lékaře, na oddělení zdravotního střediska zajišťují čtyři všeobecné zdravotní sestry ve dvousměnném provozu, v ranních a odpoledních směnách.
- Všeobecné zdravotní sestry se pravidelně účastní vzdělávacích a školicích akcí v rámci plnění celoživotního vzdělávání.
- Praktickou lékařskou péči v zařízení zajišťuje MUDr. Hana Zelenáková, která v zařízení ordinuje pravidelně tři dny v týdnu (pondělí, středa, pátek). Mimo tyto dny je k dispozici pro případnou telefonickou konzultaci či je možné ji vyhledat na zdravotním středisku v Neveklově (dle stanovených ordinačních hodin).
- V čase nepřítomnosti lékaře v zařízení jsou uživatelé, v případě náhlé změny zdravotního stavu, odesíláni všeobecnými zdravotními sestrami do odborných ambulancí v Benešově. V situacích akutních zdravotních obtíží ohrožující vitální funkce uživatele je do zařízení přivolána zdravotnická záchranná služba.
- Nadále pokračuje spolupráce s externími specialisty ordinujícími v prostorách zdravotního střediska v rámci privátní praxe (psychiatr, ortoped).
- Stomatologické ošetření většiny uživatelů služby Domov pro osoby se zdravotním postižením je zajištěno ve stomatologické ambulanci MDDr. J. Jirků (privátní praxe v prostorách CSS Tloskov). Stomatochirurgické zákroky indikované stomatologem jsou v případě potřeby prováděny ve Všeobecné fakultní nemocnici v Praze.
- Přetrvává úzká spolupráce s lékárnou Nemocnice Rudolfa a Stefanie v Benešově, která zajišťuje uživatelům dodávání medikace dle ordinace lékaře a inkontinentních pomůcek dle individuální překripcy ve spolupráci s firmou Dentimed s.r.o.
- V loňském roce se CSS Tloskov stalo součástí projektu Ústavu lékového průvodce – „Léky v domovech seniorů“ za účelem provedení revize užívaných léčivých přípravků u uživatelů služby Domov pro osoby se zdravotním postižením.

Rehabilitace

- Komplexní péči na oddělení rehabilitace zajišťují dle ordinace lékařů 3 fyzioterapeuté a 1 ergoterapeut.
- Působnost oddělení je vymezena pro služby poskytovatele CSS Tlaskov: Domov pro osoby se zdravotním postižením, Denní stacionář, Odlehčovací služba.
- Výkony prováděné na oddělení rehabilitace:
 - Individuální léčebná tělesná výchova.
 - Léčebná tělesná výchova na přístrojích.
 - Léčebná tělesná výchova skupinová.
 - Mobilizace periferních kloubů, techniky měkkých tkání.
 - Nácvik lokomoce a mobility.
 - Fyzikální terapie – aplikace ultrazvuku, magnetoterapie, DD, IF, TENS proudů.
 - Terapie v Hubbardově tanku.
 - Terapie v bazénu s teplou vodou.
 - Ergoterapie individuální zaměřená na výběr a nácvik používání kompenzačních pomůcek.
 - Ergoterapie k udržení soběstačnosti v ADL.
 - Nácvik v oblasti pracovních činností.
- Do programu dlouhodobé rehabilitační péče bylo zařazeno 89 uživatelů služby Domov pro osoby se zdravotním postižením.
- Do programu ergoterapie bylo zařazeno 18 uživatelů služby Domov pro osoby se zdravotním postižením.
- Oddělení spolupracuje s 1. Lékařskou fakultou Univerzity Karlovy v Praze a podílí se na praktické výuce studentů bakalářského studia fyzioterapie a magisterského studia ergoterapie.
- Oddělení spolupracuje s externími odborníky – ERGON Praha, MEYRA Praha, DMA Kunice, REPO Rousínov.
- Pracovníci oddělení se pravidelně účastní vzdělávacích akcí v rámci celoživotního vzdělávání.

c) Sportovní akce roku 2017

- Leden – Zimní speciální olympiáda v Horní Malé Úpě.
- Únor – Stolní tenis v Praze (jednodenní).
- Duben – Stolní tenis v Novém Bydžově (jednodenní),
- Stolní tenis v Praze (jednodenní),
- Turnaj v bocce v Benešově (jednodenní),
- Jarní plavecké závody pro naše plavce na Měříně.
- Květen – 28. ročník sportovních her na Nové Živohošti,
- Stolní tenis v Praze (jednodenní).
- Červen – Národní turnaj v přehazované v Dřevěnicích u Jičína,
- Maraton na kolečkách v Tloskově,
- Národní turnaj v bocce v Olomouci (dvoudenní).
- Září – Hvozdecký desetiboj (jednodenní).
- Říjen – Den s boccou pro sportovce v Tloskově.
- Listopad – Národní turnaj ve stolním tenise ve Dvoře Králové (třídenní).
- Prosinec – Plavecké závody ve Strakoniciích (jednodenní).

d) Kulturně- zábavné akce

- 17. 1. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – Gingerhead.
- 28. 2. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – PayaNoia.
- 14. 3. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – Yo Yo Band.
- 17. 3. 2017 – premiéra divadelního představení divadelního souboru Šumajzl – „O vodě, okolo koloběhu“.
- 22. 3. 2017 – repríza divadelního představení divadelního souboru Šumajzl – „O vodě, okolo koloběhu“.
- 11. 4. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – Luboš Andršt Blues Band.
- 20. 4. 2017 - koncert – klub Rádía Tloskov – Tata Bojs.
- 25. 4. – 30. 4. 2017 – taneční choreograf Serge Ambert – nácvik vystoupení s uživateli.

- 10. 5. 2017 – Den otevřených dveří – repríza divadelního představení divadelního souboru Šumajzl – „O vodě, okolo koloběhu“.
- 17. 5. 2017 - koncert – klub Rádía Tloskov – Clarinet Factory.
- 20. 5. 2017 – Americká armáda (ukázky vozů) + koncert – klub Rádía Tloskov – Slapdash.
- 23. 5. – 25. 5. 2017 – Sportovní hry CSS Tloskov, Nová Živohošť.
- 30. 5. 2017 - koncert – klub Rádía Tloskov – Daniel Hůlka.
- 4. 6. 2017 – Den bojových umění.
- 23. 6. 2017 – Maraton na kolečkách – akce MPSV ČR.
- 26. 6. – 2. 7. 2017 – Cirkus Bombastico.
- 6. 7. – 7. 7. 2017 – benefit pro zaměstnance – zabíjačka na farmě Skalka.
- 17. 7. – 21. 7. 2017 - taneční choreograf Serge Ambert – nácvik vystoupení s uživateli.
- 16. 9. 2017 – Taškafest Kladno – účast divadelního souboru Šumajzl a kapely Kabrňáci.
- 11. 10. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – Bratrstvo Luny.
- 16. 10. 2017 – vernisáž erbů panství Tloskov – přízemí Zámku.
- 6. 11. 2017 – workshopy pro imobilní uživatele – Clarinet Factory.
- 9. 11. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – 1st Choice.
- 18. 11. 2017 – Evropský den muzikoterapie.
- 19. 11. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – Mocca (Japonsko).
- 22. 11. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – Wohnout.
- 1. 12. 2017 – rozsvícení vánočního stromku v CSS Tloskov.
- 4. 12. 2017 - - koncert – klub Rádía Tloskov – Ben Cristovao.
- 14. 12. 2017 – koncert – klub Rádía Tloskov – Zrní.

e) Významné spolupráce

- CSS Tlokov se stalo v roce 2017 univerzitním pracovištěm Kobe University v Japonsku.

f) Sociální služby

- Obecně k fungování sociálních služeb zaznamenáváme nepříliš lichotivou situaci a to v oblasti opatrovnictví. V době, kdy byl zaveden institut „veřejného opatrovníka“, obávali jsme se faktu, že tato úřední role bude formální, neosobní apod. Snad i tím, že žijeme v menším městě, kde stále k sobě mají lidé blíže, můžeme konstatovat, že tato role městského úřadu probíhá k spokojenosti poskytovatele i uživatelů. Veřejný opatrovník s námi intenzivně spolupracuje a v případě jakýchkoli nejasností jsme schopni vykomunikovat uspokojivý konsenzus, s prospěchem zejména pro uživatele-opatrovance. Toto je podstatné zejména v zachování či rozšiřování kompetencí uživatelů v rámci soudních jednání či vystupování v úředně občanských záležitostech (volby, držení občanských průkazů aj.).
- Naopak pokračuje trend, kdy opatrovník – blízká osoba nejedná v zájmu opatrovanců a dochází nejen k jejich omezování (časté jsou tendence zákazů, manipulací, ...), ale i zanedbávání základního pravidla, aby opatrovník jednal v zájmu opatrovance. Opatrovník – blízká osoba, je častěji konfrontována s faktem neplacení za služby či pozdní placení služeb, popř. nedostatečného zájmu o svého opatrovance jak v oblasti materiálních, tak i citových potřeb. Ve třech případech jsme museli požádat o změnu opatrovníka, neboť ani po opakovaných urgencích a snaze situaci vyřešit ve prospěch uživatele, nedošlo ke změně žádoucím směrem. Ve všech případech soudy shledaly naše stanoviska oprávněná a došlo k nápravě ve prospěch uživatele (změna opatrovníka). Poskytovatel v tomto ohledu jedná vždy prioritně s podporou uživatele a jeho zájmů.
- Pozitivním krokem v loňském roce byl reálný čin v podobě zvyšování platů. Vzhledem k faktu, že práce s lidmi se zdravotním postižením je velmi psychicky náročná,

zasloužila by si být obecně více honorována, než jsou jiné profese, srovnatelné vzhledem k náročnosti na vzdělání. Úprava platů byla znatelná, nicméně rozhodně není na výši, kde by si zasloužila. Zaměstnanci jsou vystaveni obrovskému tlaku na kvalitu, flexibilitu v různých oblastech a vysokou odpovědnost v rámci jejich pracovní náplně. Mnohdy jsou vystaveni konfliktním situacím, které jsou též obtížné na zvládnutí a náročné na jejich profesionální zvládnutí. Ve srovnání s jinými státy EU (dlouhodobě), je zde vysoké procento zaměstnanců v důchodovém věku, protože se nedaří adekvátní náhrada z řad mladých a to nejen kvůli náročnosti, ale i platovému srovnání s jinými volnými pracovními místy. Zastoupení mužů je, ze stejných důvodů, zcela minimální.

3. PŘEHLED ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH REGISTROVANÝCH SLUŽEB

3.1. DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM (DOZP)

Kapacita služby – 192 uživatelů.

Počet uživatelů služby k 31. 12. 2017 – 190 uživatelů.

Počet nových uživatelů – 6.

Počet zamítnutých žadatelů + důvod:

- 11 žádostí bylo zamítnuto – nespádají do naší cílové skupiny, 1 žádost byla neúplná.

Počet ukončení smlouvy v daném roce + důvody:

- 7 ukončení smlouvy z důvodu úmrtí.

Počet uživatelů muži X ženy, počet uživatelů do 18 let a nad 18 let:

- Muži – 135.
- Ženy – 55.
- Do 18 let – 0.
- Nad 18 let – 190 z toho do 65 let – 185 uživatelů,
z toho nad 65 let – 5 uživatelů.

Počet svéprávných uživatelů, omezených ve svéprávnosti:

- Svěprávných – 6 uživatelů.
- Pod veřejným opatrovníkem – 77 uživatelů.
- Pod opatrovnictvím blízkých osob – 109 uživatelů.

Restriktivní opatření ve sledovaném roce:

- 0 restriktivních opatření.

Počet zaměstnaných uživatelů:

- 12 uživatelů zaměstnáno v CSS Tloskov.
- 7 uživatelů zaměstnáno mimo CSS Tloskov.

Zhodnocení cílů za rok 2017:

- **Uživatelé jsou vedeni k samostatnosti tak, aby zvládali bydlet v domácnostech s nižší mírou podpory.**

Uživatelé byli podporováni:

- Při plánování vlastního života tak, aby si mohli samostatně stanovit svoje osobní cíle.
 - V samostatném rozhodování při uplatňování běžných občanských práv a plnění povinností, které z těchto práv vyplývají.
 - Motivací k rozvíjení a udržení pracovních návyků a dovedností; podařilo se zařadit 20 uživatelů do projektu – podporovaného zaměstnávání (REMISVIT); 26 uživatelů je zaměstnáno.
 - Pracovníci v přímé péči se snažili upevňovat vztahy uživatelů s rodinnými příslušníky, což se ne vždy dařilo. Ve dvou případech bylo požádáno o změnu opatrovníka, proběhla soudní jednání, v nichž bylo rozhodnuto, že opatrovnictví přešlo na Město Neveklov.
- **Do služby DOZP byli přijímáni pouze uživatelé s vyšší mírou podpory.**
 - Nabídka aktivizačních terapeutických a pracovních činností byla rozšířena.
 - Získali jsme poloviční úvazek pracovníka pro individuální podporu.
 - Byla navázána úzká spolupráce s ergoterapeutkou, kdy se pomocí smysluplného nácviku, tréninku a cvičení usiluje o zachování a využívání schopností jedince potřebných pro zvládání běžných denních, pracovních, zájmových a rekreačních činností.

- Některé domácnosti byly přizpůsobeny a dovybaveny potřebnými rehabilitačními pomůckami, klasické vany nahrazeny sprchovými lůžky. Průběžně se stárnoucím uživatelům pořizovala polohovací lůžka, zvedáky, vozíky aj.
- **Individuální plánování.**
 - Vychází z reálných požadavků uživatelů, záznamy o průběhu služby jsou stále kvalitnější – vychází z kontrolní činnosti.
 - Spolupráce pracovníků domácností a aktivit se stále zdokonalují.
 - Plánování u uživatelů s vysokou mírou podpory bylo zaměřeno na zkvalitnění jejich života, za podpory zaměstnanců využívali zejména akce pořádané v zařízení. Uživatelé se seznamovali s běžnými situacemi každodenního života (nákupy další služby).

Individuální podpora ve službě DOZP

- Během roku se tým pracovníků zaměřoval zejména na podporu těžce postižených uživatelů. Ti měli možnost vyzkoušet si různé výtvarné techniky, trénovat hrubou i jemnou motoriku. Dále blíže poznávali své okolí a přírodu, osvojovali si schopnosti orientace v čase a prostoru. Všechny aktivity probíhaly na základě přání uživatelů a s ohledem na jejich individuální a aktuální možnosti.
- Do programu pro seniory (kavárna, MZT pro seniory, pohodovky, čajovna, tanečky), byli zapojováni uživatelé senioři během celého roku. Tyto volnočasové a zájmové aktivity si získávají stále více příznivců. Uživatelé zde navazovali přátelské vztahy, které přispívaly k upevňování pocitu sounáležitosti.
- Nemalý zájem měli uživatelé o hudební kroužek. Pod vedením zkušené vychovatelky zde nacházeli prostřednictvím hudebního prožitku duševní pohodu. Vystupováním pro veřejnost získávali sebedůvěru a vytrvalost. Dokazuje to účast na oblíbených akcích během roku – Průvod čarodějnic – obešli jsme jednotlivé domy, kde se zahrálo a zazpívalo pár veselých písní. Na Dni otevřených dveří mohli návštěvníci shlédnout ukázky práce s uživateli s různou mírou podpory v oblasti hudebního vyžití. Další zajímavou akcí bylo zpívání při rozsvícení vánočního stromu na nádvoří a muzicírování hudebníků kroužku při tradičním setkání uživatelů ve vestibulu Zámku.

- Dva uživatelé vystupovali v Husově sboru, kde hráli na flétny.

Využití bazální stimulace (BS) v přímé péči

- V průběhu roku se proškolení zaměstnanci služby DOZP pravidelně účastnili vnitřních intervizí konceptu bazální stimulace.
- Intervize probíhá na stimulační místnosti, vždy jednou za čtrnáct dní, v pravidelně vypsanych termínech pro každou skupinu (3 krát až 4 krát na období půl roku) mimo letní prázdniny od 13.00 hod. – 14.00 hod. v teoretické a praktické rovině. Účast je evidována podpisem.
- Na každém setkání se zhodnotí práce s konceptem BS za uplynulé období – zaměstnanci pohovoří o zkušenostech, proberou se kazuistiky uživatelů a v praktické části se opakují a upevňují některé techniky.
- Někteří pracovníci byli proškoleni v Nástavbovém kurzu BS a uplatňují také nastavbové prvky konceptu (taktilně – haptická stimulace, optická, orální a orofaciální stimulace, biografická anamnéza).
- Tři pracovnice, které vedou v našem zařízení vnitřní intervize byly proškoleny v Prohlubujícím kurzu BS.
- Koncept se stal neoddělitelnou součástí denního režimu uživatelů s vysokou mírou podpory naší služby DOZP.

Uskutečnily se plánované akce organizované pracovníky služby DOZP

- Rej čarodějnic, kdy pracovnice a uživatelé převlečení za čarodějnice obcházeli jednotlivé domy. Hudbu a zpěv zajistili členové hudebního kroužku.
- Letní grilování proběhlo na konci srpna, mohli se ho účastnit všichni uživatelé služby DOZP a OS. Akce se zúčastnilo i mnoho uživatelů s vysokou mírou podpory.
- Tradicí se stalo předvánoční setkání uživatelů ve vestibulu Zámku. Hudbu zajistili členové hudebního kroužku. Tato akce má svého sponzora, který každoročně přispívá na občerstvení.

DŮM ŠPEJCHAR

Počet uživatelů: 17.

Složení uživatelů: muži.

Počet domácností: 4.

Pokoje: 14 jednolůžkových, 1dvojlůžkový.

Počet zaměstnanců: 4 pracovnice v sociálních službách (PSS), 1vedoucí – vychovatelka.

Všichni uživatelé jsou začleněni do aktivizačních činností, ergoterapeutických skupin, nebo jsou zaměstnáni.

Někteří uživatelé využívají volnočasové aktivity nabízené zařízením; rádi se účastní koncertů pořádaných v zařízení, z nichž se stává tradice, mají zájem o pravidelná divadelní představení v pražských divadlech. Velká část uživatelů má raději svůj klid, posezení u kávy, kde probírají novinky z běžného života.

Osobní cíle uživatelů jsou zaměřeny na pořizování vlastního materiálního vybavení, na udržení kontaktu s vlastní rodinou, na výlety a rekreace, ale hlavně na začleňování se do běžného života a do společnosti.

Mnozí našli velkou oblibu v turistických výletech. V loňském roce se uskutečnily tři.

DŮM CHALOUPKA, DŮM VČELÍN – PATRA

Počet uživatelů: 26.

Složení uživatelů: 9 žen, 17 muži, uživatelé s lehkým až středním postižením.

Počet domácností: 6.

Pokoje: 18 jednolůžkových, 4 dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 12 pracovníků v sociálních službách, 1 vychovatel – vedoucí pracovnice.

Řada uživatelů se s radostí účastnila volnočasových aktivit. Jednou z oblíbených bylo setkávání seniorů, kde si mohli popovídat a zazpívat. Tato aktivita je určena zejména pro

uživatelé seniory ze všech domů. Další oblíbenou aktivitou je divadelní soubor Šumajzl a v neposlední řadě pěvecký kroužek.

Prohlubovala se spolupráce s opatrovníky a rodinami uživatelů. Rodinní příslušníci navštěvovali uživatele v zařízení a naopak, uživatelé jezdili za nimi. Výborná spolupráce byla s Městem Neveklov, veřejným opatrovníkem. Dařilo se naplňovat jeden z nejdůležitějších cílů – poskytovat uživatelům adekvátní podporu pro udržení či zlepšení jejich současného života, vylepšovat a přizpůsobovat domácí prostředí s ohledem na stárnoucí a imobilní uživatele.

DŮM VČELÍN

PŘÍZEMÍ

Počet uživatelů: 18.

Složení uživatelů: 10 mužů, 8 žen, nevidomí uživatelé, uživatelé s vysokou mírou podpory.

Počet domácností: 3.

Pokoje: 10 jednolůžkových, 4 dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 7 pracovníků v sociálních službách, 1 vychovatel – vedoucí pracovnice.

Pro zlepšení vztahů mezi uživateli došlo v rámci domu k přestěhování jedné uživatelky. Vše probíhalo s jejím souhlasem i souhlasem opatrovníka, vše bylo řádně projednáno a naplánováno. Probíhala přezkoumání svéprávnosti některých uživatelů; ve většině případů došlo ke zvýšení stupně příspěvku na péči.

Uživatelé využívali nabídek vnějších zdrojů; nakupovali v Neveklově, s podporou pracovníků využívali služeb kadeřnictví, jezdili hromadnou dopravou do Benešova, účastnili se neveklovských kulturních akcí.

Uživatelé se účastnili plánovaných výletů, sami si volili, kam se vypraví, těšili se, o nevšedních zážitcích velmi rádi vyprávěli. Navštívili Vrchotovy Janovice, ZOO Bošovice, Konopiště, Hlubokou nad Vltavou, Červenou Lhotu, ZOO v Táboře, útulek Naděje pro čtyři packy Opřetice, Jihlavu – Robinson – ostrov zábavy.

DŮM U STROMU

PATRA

Počet uživatelů: 27.

Složení uživatelů: 16 mužů, 11 žen, od lehčího stupně postižení až po stupeň nejhlubší. Složení uživatelů je velmi různorodé a to z hlediska věku, druhu i stupně postižení.

Počet domácností: 4.

Pokoje: 14 jednolůžkových, 7 dvojlůžkových.

Počet zaměstnanců: 14 pracovníků v sociálních službách, 1 vedoucí – vychovatelka.

PŘÍZEMÍ

Počet uživatelů: 8.

Složení uživatelů: 2 ženy, 4 muži, imobilní s vysokou mírou závislosti.

Počet domácností: 1.

Pokoje: 4 jednolůžkové, 2 dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 6 pracovníků v sociálních službách, 2 zdravotní sestry z toho 1 vedoucí pracovníce.

Podařilo se postupně dovybavit domácnosti elektrospotřebiči, ve spolupráci s oddělením rehabilitace byl pořízen kočár pro 1 uživatele.

Průběžně se zdokonalovala spolupráce s rodinami uživatelů, kdy se společně hledala řešení problémových situací.

Zaměstnanci se hodně věnovali individuálnímu plánování s uživateli a povinností s tím spojenými. Pokračovala spolupráce s pracovníky aktivit, kteří se účastnili týmových setkání. Díky tomu všemu byl zaznamenán velký posun v samostatnosti uživatelů (např. nácvik dopravy uživatelky za novou pracovní příležitostí, návštěvy zubních lékařů, spolupráce s agenturou RYTMUS – počítačový kurz).

Na domě proběhlo několik odborných stáží, praxí studentů a zaměstnanců z jiných zařízení. Pro naše zaměstnance se podařilo zajistit několik odborných stáží. Velký úspěch měla stáž v Domově pro seniory v Německu. Jeden pracovník absolvoval kurz bazální stimulace.

Uživatelé se s radostí zúčastnili několika akcí uskutečněných zde v zařízení – koncerty hudebních skupin v kinosále, ukázky bojových umění, cirkus Bombastico, taneční kurz v Týnci nad Sázavou, divadelní představení v Praze, lampionový průvod, předvánoční večírek, společné bubnování v rámci Evropského dne muzikoterapie, vystoupení klarinetistů na domácnosti imobilních uživatelů. Pozitivně na akce v zařízení reagovali především ti, kteří nemají možnost účastnit se podobných akcí mimo zařízení ze zdravotních důvodů.

Ti, kterým zdravotní stav cestování dovolí, se účastnili rekreačního pobytu v Choceradech, výletu do Třeboně, na farmu Čapí hnízdo, do zámeckého parku ve Vlašimi, do pivovaru ve Vysokém Chlumci, navštívili přírodovědnou stanici Hrachov, ZOO Praha, předvánoční Prahu a Benešov. Imobilní uživatelé se projeli vlakem.

DŮM TŘEŠŇOVKA

Počet uživatelů: 24.

Složení uživatelů: 13 mužů, 11 žen, uživatelé imobilní, s vysokou mírou podpory.

Počet domácností: 4.

Pokoje: 12 jednolůžkových, 6 dvojlůžkových.

Počet zaměstnanců: 13,5 PSS, 1 vychovatelka pro IP, zastupující za vedoucí, 6 zdravotních sester z toho 1 vedoucí domu.

Velmi dobrá spolupráce byla s veřejným opatrovníkem (Město Neveklov), 18 uživatelů má opatrovníka z řad rodinných příslušníků. Spolupráce s nimi byla vcelku na dobré úrovni. V jednom případě jsme museli žádat opatrovnický soud o změnu opatrovníka. Jenom málo uživatelů bylo na pravidelných návštěvách ve svých vlastních rodinách; důvodem je velká míra závislosti, v neposlední řadě jsou příčinou i vážné zdravotní komplikace uživatelů.

Školení zaměstnanců probíhalo dle plánu a jejich požadavků. Jako nejzajímavější vyhodnotili školu zad; toto školení pro ně bylo přínosné z hlediska jejich náročné práce, získané vědomosti mohou uplatňovat při manipulaci s těžce postiženými uživateli.

Velký úspěch u zaměstnanců měly benefity – masáže, vánoční posezení v kavárně a zabijačkové hody na farmě Skalka.

I přes zdravotní komplikace se uživatelé účastnili akcí pořádaných v zařízení. Byl to lampionový průvod, grilování, vánoční setkání, koncerty, sportovní hry na Nové Živohošti.

Jeden uživatel byl členem dramatického kroužku. I přes své značné zdravotní problémy chce v kroužku zůstat i nadále, neboť ho to velmi baví. Vystoupení je velmi působivé, což jsme měli možnost vidět na Den otevřených dveří. Dva naši uživatelé byli součástí cirkusového vystoupení, moc se jim to líbilo.

Jako každý rok uživatelé absolvovali několik výletů po okolí, do ZOO, nejvíce se však líbila návštěva cukrárny Hraštice.

V rámci individuální podpory byly zajišťovány nákupy a návštěvy cukrárny v Neveklově, výlety do Benešova, nebo do Sedlčan.

DŮM PIVOVAR

PŘÍZEMÍ

Počet uživatelů: 6.

Složení uživatelů: 4 ženy, 2 muži, imobilní uživatelé.

Počet domácností: 1.

Pokoje: 2 jednolůžkové, 2dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 7 pracovníků v sociálních službách, 1 vychovatel – vedoucí pracovnice.

PATRA

Počet uživatelů: 20.

Složení uživatelů: 2 ženy, 12 mužů, se středním až těžkým stupněm postižení.

Počet domácností: 3.

Pokoje: 6 jednolůžkových, 4 dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 9 pracovníků v sociálních službách, 1 vychovatel, 1 sociální pracovník – vedoucí pracovnice.

Na domě došlo v loňském roce ke změně vedoucí pracovnice, důvodem byl odchod do starobního důchodu.

Spolupráce s opatrovníky byla na velmi dobré úrovni. Dařilo se naplňovat jeden z nejdůležitějších cílů - udržování kontaktů s původními rodinami uživatelů. I přes to, že rodiče stárnou, tak jako naši uživatelé, dařilo se s podporou pracovníků návštěvy v původních rodinách zachovat. Stále se daří zachovat více opatrovníků z řad rodinných příslušníků.

Více než polovině uživatelů se podařilo vybavit jejich pokoje vlastním nábytkem.

Jak vyplývá ze zpětné vazby od uživatelů a jejich spontánních projevů, jsou zde velmi spokojeni, mnozí z nich se těší do původních rodin, ale těší se i zpět do zařízení. Velký důraz byl kladen na individuální podporu uživatelů, všichni navštěvovali dle svých schopností a možností aktivizační, ergoterapeutické, volnočasové, relaxační a terapeutické činnosti.

V loňském roce došlo k drobným rekonstrukcím na domácnostech (výměna podlahové krytiny, uzpůsobení koupelny a toalety pro imobilního uživatele).

Často bylo využíváno zázemí za domem, kde si mohli uživatelé s podporou pracovníků posedět v příjemném prostředí, opéct něco dobrého na ohýnku a příjemně relaxovat s pohledem na hladinu zrekonstruovaného rybníka.

Uživatelé se velmi těšili na rekreace, výlety, kulturní a sportovní akce pořádané v zařízení i mimo něj.

Uskutečnila se rekreace v Choceradech, výlety na Matějskou pouť, výstavu K. Gotta, Konopiště, do ZOO Tábor.

DŮM V RŮŽKU

PŘÍZEMÍ

Počet uživatelů: 8.

Složení uživatelů: 1 žena, 7 mužů, imobilní uživatelé, s vysokou mírou závislosti.

Počet domácností: 1.

Pokoje: 2 jednolůžkové, 3 dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 7 pracovníků v sociálních službách, 1 zdravotní sestra - vedoucí pracovnice.

I zde došlo u některých uživatelů k přezkoumání svéprávnosti. Stížnosti na kvalitu služby nebyly v loňském roce žádné. Spolupráce s rodinami uživatelů je dobrá.

Hlavním cílem bylo zpříjemňovat a zkvalitňovat uživatelům život. Volný čas trávili procházkami v parku. Pokud počasí dovolilo, trávili hodně času v předzahrádce, kterou pracovnice osázely květinami a zelení. Zde mohli uživatelé pozorovat kolemjdoucí uživatele a zaměstnance a veškerý ruch na nádvoří. Velký úspěch měl poslech hudby nebo mluveného slova z CD.

Pokud zdravotní stav uživatelů dovolil, účastnili se koncertů a akcí zde v zařízení.

Podařilo se uskutečnit několik výletů do okolí tak, aby se mohli vystřídat všichni uživatelé. Navštívili jsme Farma-park Soběhrdy, cukrárnu v Sedlčanech, v Benešově a Neveklově, podívali jsme se na farmu Čapí hnízdo a zastavili v cukrárně v Bystřici.

Snahou pracovníků bylo co možná nejvíce naplňovat cíle uživatelů (MZT, výlety autem do blízkého okolí, návštěvy cukrárny, kavárny a vycházky do okolí našeho zařízení, návštěva hudebního kroužku, svíčkařské dílny, čajovny, setkávání seniorů na MZT, cvičná kuchyně).

PATRA

Počet uživatelů: 20.

Složení uživatelů: 3 ženy, 17 mužů, uživatelé od lehké míry závislosti po střední.

Počet domácností: 5.

Pokoje: 8 jednolůžkových, 6 dvojlůžkových.

Počet zaměstnanců: 8 pracovníků v sociálních službách, 1 vychovatelka pro individuální podporu, 1 vychovatelka - vedoucí pracovnice.

Podařilo se zajistit čtrnácti uživatelům zubaře mimo zařízení. Ostatní jsou v evidenci zubního lékaře zde v zařízení, jedná se o soukromého lékaře, jehož služby využívá i veřejnost. U jednoho uživatele byl podán návrh na změnu opatrovníka, jinak spolupráce s rodinami fungovala v rámci možností.

Všichni uživatelé se pravidelně účastnili aktivizačních činností, některým byla poskytována individuální podpora, největší zájem byl o volnočasové aktivity, hudební a pohybový kroužek. Oblibu si získala divadelní představení v Praze, kam uživatelé jezdili pravidelně. Jinak dle zájmu využívali nabízené společenské kulturní a sportovní akce konané v zařízení. Tradiční jsou turistické, relaxační, sportovní rekreace (Blansko, Velká Úpa, Chlum u Třeboně, Lipno).

Pracovnice se účastnily supervizí, jejichž závěry využívali při práci s problémovými uživateli. Všichni zaměstnanci se v průběhu roku účastnili školicích akcí, velký zájem byl o stáže v jiných zařízeních.

DŮM NA PRÁDLE

Počet uživatelů: 17.

Složení uživatelů: 14 mužů, 3 ženy, uživatelé s vysokou mírou podpory.

Počet domácností: 3.

Pokoje: 13 jednolůžkových, 2 dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 11 PSS, 1 vychovatelka pro IP, 1 vychovatelka – vedoucí.

Došlo k dalším drobným stavebním úpravám na domácnosti v přízemí. Důvodem úprav bylo přizpůsobit prostředí potřebám uživatele, který sem byl přestěhován z jiného domu. Jednou z výhod této domácnosti je celkem rozlehlá zahrada, přizpůsobená potřebám uživatelů. Ti zde měli možnost trávit čas dle svého rozhodnutí.

V průběhu roku byli na domácnosti v patře přijati dva uživatelé. Na nové prostředí si celkem dobře zvykli, snadno a rychle se adaptovali.

Spolupráce s opatrovníky se dařila udržet na dobré úrovni. Žádná stížnost na poskytování služby nebyla.

Aktivizační činnosti jsou našim uživatelům poskytovány převážně formou individuální podpory. Vzhledem k jejich specifickým potřebám jim byla podpora přizpůsobená v maximální míře.

Pracovnice se snažily uživatelům naplánovat takové výlety, kde by se jim líbilo. Oblíbenou akcí se stalo rozsvícení vánočního stromu v Neveklově nebo návštěva cukrárny, kde si uživatelé pochutnávali na zmrzlině.

Podařilo se dva uživatele zacvičit tak, aby byli schopni se samostatně účastnit pravidelných koncertů v zařízení.

Také se podařilo stabilizovat pracovní tým. V minulosti docházelo k častým změnám, nedařilo se obsadit místa stabilním personálem. I přes velkou nemocnost byl zajištěn stabilní chod domácností, a to i v letních měsících, kdy byla čerpána dovolená.

Vzdělávání pracovníků probíhalo dle jejich požadavků, nejvíce si oblíbili stáže v jiných zařízeních. Supervize byla zaměřena na práci s problémovými uživateli.

ZÁMEK

Počet uživatelů: 8.

Složení uživatelů: 8 mužů, s velmi vysokou mírou podpory a s problémovým chováním, z toho 5 imobilních.

Počet domácností: 2.

Pokoje: 4 dvojlůžkové.

Počet zaměstnanců: 8 PSS, 1 PSS pro IP, 1 vychovatelka – vedoucí.

Na tomto oddělení se podařilo zrekonstruovat pokoj uživatelů a šatny zaměstnanců, byly vymalovány společné prostory obou domácností.

Chloubou zůstává venkovní sezení před domem, které bylo osázeno muškáty. Radost uživatelům dělaly okrasné záhonky před vchodem, za pěkného počasí zde trávili hodně času.

S opatrovníky uživatelů se dobře spolupracovalo, komunikace s nimi byla vřelá a otevřená. Rodiče tří uživatelů se pravidelně účastnili oslav narozenin, svátků a dalších akcí pořádaných v zařízení.

Přístup pracovníků byl zaměřen na podporu uživatelů v oblasti samostatnosti; po dlouhodobém nácviku se podařilo, že jeden uživatel zvládal samostatně nákupy v Neveklově. Uživatelé se dokázali běžně podílet na přípravě občerstvení při různých oslavách, asistovali při pečení vánočního cukroví, dokonce si sami, za potřebné asistence pracovníků, pekli štrúdl a různé moučníky, kterými si zpestřovali jídelníček.

V průběhu roku se uživatelé zapojovali do volnočasových aktivit (taneční kroužek, vaření v cvičné kuchyni apod.). Velký důraz byl kladen na individuální podporu, kdy byla uživatelům poskytována potřebná asistence při aktivizačních činnostech, muzikoterapii, ergoterapii, zooterapii.

Velkou motivací pro pracovníce byla pochvala a uznání spokojených rodičů a opatrovníků.

Uživatelé se v rámci možností zúčastnili výletů mimo zařízení (Konopiště, Benešov, cukrárna a restaurace Neveklov, Benešov spojený s nákupy osobních věcí). Všichni uživatelé se vždy na výlet těšili, byli spokojeni, zajímali se o nová místa. Především však měli možnost dát si něco dobrého v restauraci, což mělo u uživatelů největší úspěch.

Cíle služby DOZP na rok 2018

- Podporování uživatelů při soběstačnosti a samostatnosti, poskytování péče a podpory v každodenních činnostech a aktivitách:
 - Podporovat je při plánování vlastního života, při stanovování osobních cílů.
 - Poskytovat jim podporu při samostatném rozhodování, při uplatňování běžných občanských práv a plnění povinností, které z těchto práv vyplývají.
 - Motivovat je pro rozvíjení a udržení pracovních návyků a dovedností pro samostatnější život.

- Poskytovat podporu při zařazování do projektů a aktivit zaměřených na pracovní přizpůsobení služby uživatelům s vyšší mírou podpory.
- Aktivity relaxační a terapeutické přizpůsobovat potřebám a požadavkům uživatelů s vysokou mírou závislosti a uživatelům stárnoucím.
- Domácnosti postupně přizpůsobovat a dovybavovat potřebnými rehabilitačními pomůckami (sprchová, lůžka, zvedáky, vozíky, polohovací lůžka, nábytek).
- Zaměřit se na rekonstrukce koupelen a záchodů, zahájení na domě Třešňovka.
- Rozvíjet spolupráci s úsekem aktivit, terapeutické a pracovní činnosti přizpůsobovat uživatelům s vysokou mírou podpory.
- Skupinové aktivizační činnosti doplňovat nebo nahrazovat individuální podporou.
- Pokračovat v rozšiřování seniorských aktivit (setkávání v kavárně, individuální rozhovory, vzpomínání, muzikoterapie pro seniory, taneční aktivity ..).
- Individuální plánování provádět na základě přání a individuálních možností uživatelů:
 - Zaměřovat se na vedení uživatelů k přiměřené míře zodpovědnosti za vlastní rozhodnutí.
 - U těžce postižených uživatelů citlivě sledovat reakce na běžné podněty (co má rád, co je mu nepříjemné, jak reaguje v různých, zejména nových nebo stresových situacích), sledovat neverbální projevy, vytvářet stručné a výstižné záznamy o průběhu služby.
 - I nadále prohlubovat spolupráci osob kolem uživatele (klíčoví pracovníci, pracovníci domácností a aktivit, rodinní příslušníci a opatrovníci), individuální cíle budou obsahovat konkrétní kroky, budou vycházet z požadavků a potřeb uživatelů, s ohledem na jejich zdravotní stav, budou zaměřeny na zvyšování kvality života.

3.2. DENNÍ STACIONÁŘ (DS)

1. Stručný přehled o službě:

- Obsahem naší činnosti je nabízet denní podporu lidem s mentálním postižením a autismem, žijícím v přirozeném prostředí.
- Cílem je podpořit jejich vývoj s ohledem na jejich specifické potřeby a podporovat jejich emocionální a sociální rozvoj; zachovat a rozvíjet samostatnost uživatelů

využitím alternativních technik a nácvikem praktických dovedností; podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností a především rodině odlehčit.

- Denní stacionář se nachází v přízemí hlavní budovy – Zámek; všechny prostory jsou bezbariérové.
- Službu nabízíme v pracovní dny od 7 do 15 hodin, vyjma letních prázdnin.
- Službu využívají rodiny z Benešovska, působnost máme v rámci Středočeského kraje.

2. Uživatelé:

- Během roku 2017 využilo službu 15 uživatelů ve věku od 6 do 45 let; složení uživatelů - 4 ženy x 11 mužů; 8 dětí x 7 dospělých; 7 uživatelů imobilních, 6 uživatelů s PAS.
- Osobní cíle uživatelů: zvyšování samostatnosti a soběstačnosti, prožitkové činnosti, pobyt v jiném kolektivu a prostředí, kontakt s jinými lidmi...

3. Přehled činností, akcí:

- Velikonoce (duben) - uživatelé se dle svých možností zapojili do činností spojených s oslavou jara, pečením velikonočních beránků a výroby drobných dárků.
- Modrý den (duben) – počtvrté jsme podpořili Světový den porozumění autismu akcí „Rozsvíťme se modře“.
- Sportovní hry Nová Živohošť (květen) – 28. ročníku se aktivně zúčastnili 3 uživatelé v doprovodu rodičů.

4. Zhodnocení cílů za rok 2017

CÍLE SLUŽBY

- **Podpořit možnosti a rozvoj uživatelů v oblasti sociálních kompetencí a osobní nezávislosti. Podpořit vývoj uživatelů s ohledem na jejich specifické potřeby a podporovat jejich emocionální a sociální rozvoj.**
 - Uživatelé mají oblast sociálních kompetencí zkonkretizovanou v individuálních plánech a je v průběhu pobytu sledována 100% - *sledováním, kontrolou a průběžným hodnocením v rámci procesu individuálního plánování, bylo*

prokázáno, že stanovený cíl byl v roce 2017 naplněn. Pro období roku 2018 stanovený cíl trvá.

- Podpora je nastavena na základě identifikace potřeb 100% - *potřeby uživatelů jsou identifikovány při zahájení služby v rámci jednání se zájemcem o službu. V průběhu sledovaného období byly monitorovány a podpora byla přizpůsobena aktuálním potřebám uživatelů. Změny v rozsahu podpory – dílčí úspěchy i neúspěchy, jsou u konkrétních uživatelů zaznamenány v Individuálním plánu (IP). Stanovený cíl byl v roce 2017 naplněn. Pro období roku 2018 stanovený cíl trvá.*
- Uživatelé mají nastaven způsob alternativní komunikace a způsob tréninku 90% - *v roce 2017 byl nastaven způsob alternativní komunikace u 7 uživatelů včetně tréninku. U všech uživatelů probíhá nácvik. Úspěch jsme zaznamenali u 6 uživatelů – záznamy v IP. Stanovený cíl byl v roce 2017 naplněn. Pro období roku 2018 stanovený cíl trvá.*
- Individuální podpora je uživatelům poskytována průběžně během pobytu 100% - *z výše uvedených hodnocení vyplývá, že individuální podpora je poskytována všem uživatelům DS. Stanovený cíl byl v roce 2017 naplněn. Pro období roku 2018 stanovený cíl trvá.*
- **Zachovat a rozvíjet samostatnost (využití alternativních technik, nácvik praktických dovedností pro snižování závislosti, využívání dalších zdrojů souvisejících služeb).**
 - *Známe metody a postupy práce – **AAK** - pro nácvik (viz výše) pracujeme s obrázky 7x a komunikační knihou 1x, používáme metodu strukturovaných plánů. **Bazální stimulace** - metodu aplikujeme u 3 uživatelů (viz IP), u 4 uživatelů využíváme prvků stimulace. **Bazénová terapie** - využití terapeutických účinků vody v kombinaci s jednoduchým cvičením a prvků bazální stimulace a muzikoterapie - 0, bazén byl po celý minulý rok mimo provoz. **Muzikoterapie** - zařazeno 6 uživatelů. **Pracovní aktivizace** - 2 uživatelé (keramický ateliér a kovoateliér), 1 uživatel s asistencí v textilním ateliéru.*
 - *Uživatelé mají konkrétní kroky k zachování, rozvoji a zvyšování samostatnosti rozpracovány v individuálním plánu 100% - všichni uživatelé mají zpracovány IP, které jsou průběžně hodnoceny, viz výše. Stanovený cíl byl v roce 2017 naplněn. Pro období roku 2018 stanovený cíl trvá.*

- **Cílem služby je současně podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností.**
 - Všeobecné informace o službě a o svém dítěti jsou rodinným příslušníkům přístupné 100%.
 - Rodiče jsou aktivně informováni o dění ve službě 100%.
 - Rodiče jsou motivováni k aktivnímu zapojení se do individuálního plánování 80% - *do procesu jsme se snažili zapojit všechny rodiče, někteří spolupracují aktivněji, jiní méně. Stanovený cíl byl v roce 2017 naplněn. Pro období roku 2018 stanovený cíl trvá.*

DÍLČÍ CÍLE

- **Vzdělávání zaměstnanců** – zaměstnanci byli během roku proškoleni v těchto oblastech:
 - Šetrná sebeobrana (akreditovaná akce, Seduca), Škola zad pro pracovníky v sociálních službách (akreditovaná akce, Seduca), Uzavírání docházky (školící akce), Včasná neurologopedická intervence II. (školící akce), Zákoník práce, docházka (školící akce).
 - Odborný kurz bazální stimulace (PhDr. Karolína Friedlová) - resupervize proběhla 17. 1. 2017.
 - Pravidelně se účastnili supervizí muzikoterapie a intervizí bazální stimulace a makatonu.
 - Stáž v jiném zařízení s cílovou skupinou - osoby s PAS - proběhla dne 18. 10. 2017 ve Slatiňanech.
- **Pobyt na Skalce**
 - Plánovaný 6. ročník prázdninového pobytu pro uživatele na Skalce se z důvodu rekonstrukce ubytovny neuskutečnil.
- **Opravy, údržba a nákup**
 - Ve spolupráci s technickým oddělením byla v červenci vymalována denní místnost a následný úklid po malování. Vše proběhlo bez problémů.
 - Zakoupení sedacího vaku - schváleno a zakoupeno.
 - Zakoupení a doplnění kuchyňského vybavení - schváleno a zakoupeno.

6. Cíle služby na rok 2018

CÍLE SLUŽBY

- **Podpořit možnosti a rozvoj uživatelů v oblasti sociálních kompetencí a osobní nezávislosti. Podpořit vývoj uživatelů s ohledem na jejich specifické potřeby a podporovat jejich emocionální a sociální rozvoj.**
 - Uživatelé mají oblast sociálních kompetencí zkonkretizovanou v individuálních plánech a je v průběhu pobytu sledována
 - Podpora je nastavena na základě identifikace potřeb.
 - Uživatelé mají nastaven způsob alternativní komunikace a způsob tréninku.
 - Individuální podpora je uživatelům poskytována průběžně během pobytu.
- **Zachovat a rozvíjet samostatnost (využití alternativních technik, nácvik praktických dovedností pro snižování závislosti, využívání dalších zdrojů souvisejících služeb).**
 - Známe metody a postupy práce.
 - Uživatelé mají konkrétní kroky k zachování, rozvoji a zvyšování samostatnosti rozpracovány v individuálním plánu
- **Cílem služby je současně podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností.**
 - Všeobecné informace o službě a o svém dítěti jsou rodinným příslušníkům přístupné.
 - Rodiče jsou aktivně informováni o dění ve službě.
 - Rodiče jsou motivováni k aktivnímu zapojení se do individuálního plánování.

DÍLČÍ CÍLE

- **Plán vzdělávání zaměstnanců** - z nabídky vzdělávacích akcí v CSS Tloškov:
 - Využití smyslové stimulace v podmínkách sociálních služeb – Seduca.
 - Škola zad pro pracovníky v sociálních službách II. – Seduca.
 - Prvky kinestetiky v každodenní péči o uživatele s poruchou hybnosti - Schola Medica.
 - Šetrná sebeobrana v podmínkách sociálních služeb II – Seduca.
 - Semináře Psychopedické společnosti.
 - Supervize a intervize (MZT, BS a Makaton).

- Konference MZT v rámci Evropského dne muzikoterapie.
- **Supervize služby, konzultace**
 - Pokračování spolupráce a konzultací celého týmu s Mgr. Evou Medkovou o organizačních záležitostech a fungování služby, které povedou ke zvyšování kvality služby.
- **Pobyt na Skalce**
 - 7. ročník prázdninového pobytu na Skalce pro naše uživatele je plánovaný ve dnech 26. - 28. června 2018.
- **Opravy, údržba a nákup**
 - Ve spolupráci s technickým oddělením zajistit vymalování kanceláře a koupelny a následný úklid (*červenec 2018*).
 - Zakoupení drobných didaktických pomůcek, knížek pro děti a doplnění kuchyňského vybavení.

3.3. ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (OS)

1. Stručný přehled o službě:

- Odlehčovací služba má kapacitu 12 lůžek.
- Nabízené ubytování je v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích v 1. patře domu Pivovar.
- Službu zajišťuje odborný personál (sociální pracovníce, vychovatelka, zdravotní sestra, pracovníce v sociálních službách).
- Služba je určena uživatelům žijícím v přirozeném prostředí, jejichž rodina si potřebuje odpočinout či zařídit osobní věci.
- Službu poskytujeme imobilním dětem starším šesti let a dospělým do 63 let věku s mentálním postižením.

2. Volnočasové aktivity:

- Uživatelům OS byla nabízena skupinová i individuální muzikoterapie, snoezelen, bazální stimulace.

- Uživatelé měli možnost navštívit některé ateliéry. Mimo to si vyzkoušeli různé výtvarné činnosti, práce v domácnosti, vycházky a kontakt se zvířaty.
- Uživatelé měli možnost účastnit se koncertů pořádaných v zařízení a dalších kulturních i sportovních akcí.

3. Výlety a rekreace:

- Uživatelé OS navštívili muzeum v Jílovém u Prahy, zámek Konopiště, prohlédli si Benešov, byli v Praze.

4. Zhodnocení cílů za rok 2017:

- **Pravidelné supervize pro tým, intravize, vzdělávání.**
 - Školení zaměřené na práci v týmu, osobnostní rozvoj a komunikace – všechny pracovnice se účastnily vzdělávání v rozsahu nejméně 24 hodin (komunikace, psychohygiena,...).
 - Exkurze v jiné OS, exkurze Snoezelen Akropolis Uherské Hradiště – proběhla pouze exkurze v domově pro seniory, kde poskytují OS okrajově.
 - Proškolení nejméně jednoho pracovníka v konceptu bazální stimulace a snoezelen
 - jedna pracovnice proškolená v konceptu snoezelen, jedna pracovnice proškolená v možnostech zařízení a vybavení snoezelen, všechny proškolené pracovnice prošly supervizí bazální stimulace. Mimo to se dvě pracovnice pravidelně účastnily supervizí muzikoterapie.
 - Supervize služby minimálně 2x ročně – proběhly 2 supervize služby a jedna individuální supervize.
- **Využívání studentských praxí během roku a hlavně během prázdnin.**
 - Během prvního pololetí proběhlo na OS několik studentských praxí.
- **Spolupráce s DOZP a úsekem aktivit při personálním zajištění služby.**
 - Pracovníci aktivit poskytovali během letních prázdnin aktivizační činnosti pro uživatele OS, bez přímé obslužné péče.
 - Mimo prázdniny měli uživatelé OS možnost v omezené míře využívat aktivizační činnosti (úsek Aktivit). Většinu aktivizačních činností uživatelům OS zprostředkovávají pracovnice OS.

- **Spolupráce a dobrovolnictví, nabídka brigády v letních měsících.**
 - Na zajištění péče se zejména v letních měsících podíleli brigádníci a dobrovolníci.
- **Využívání programu Preus a čteček pro plánování, evidenci a účtování poskytovaných služeb uživatelům OS.**
 - V prvním pololetí se vyzkoušelo plánování v programu Preus i s využitím čteček čárových kódů. V praxi nelze využít pro vyúčtování služby.
 - Osvědčilo se účtování v programu excel a až následné zadání do programu Preus.
- **Revize dokumentace ke službě.**
 - Byl upraven Provozní řád OS, smlouva, žádost o službu, záznam z před-příjmového jednání, přílohy ke smlouvě včetně pravidel a sankcí. Pracuje se na nových webových stránkách.
- **Postupné snižování počtu uživatelů DOZP v prostorách OS.**
 - V lednu došlo ke snížení počtu uživatelů DOZP na 4. V únoru opět k navýšení na 5. V červnu ke snížení na 4 a v prosinci přišel opět návrh na navýšení na 5 uživatelů.
 - Naplnění tohoto cíle se dlouhodobě nedaří zajistit, ačkoli počty uživatelů v odlehčovací službě narůstají a není možné poskytovat plnohodnotnou péči uživatelům DOZP tak, jako na jiných domácnostech DOZP.
- **Vybavení služby:**
 - Podařilo se zajistit nový zvedák a opravu WC, na P2C nainstalováno WC pro imobilní s vysokou nosností. Částečně byly obnoveny polštáře a osušky.
- Mimo tyto cíle došlo v průběhu roku k přehodnocení cílové skupiny a doby, po kterou lze odlehčovací službu čerpat. Nově mohou OS od 1. 1. 2018 využívat pouze děti starší 7 let (trvale upoutané na lůžko) a doba čerpání se zkracuje na 4 měsíce během kalendářního roku.

5. Přínos služby ve sledovaném období

- Odlehčovací službu v roce 2017 využilo 40 uživatelů. OS zajistila pro tyto uživatele celkem 144 pobytů.

6. Cíle služby na rok 2018:

- Pravidelné supervize pro tým, intravize vzdělávání:
 - Školení zaměřené na práci v týmu, osobnostní rozvoj a komunikaci.

- Exkurze v jiné odlehčovací službě, exkurze snoezelen Akropolis Uhereské Hradiště.
- Proškolení nejméně jednoho pracovníka v konceptu bazální stimulace – zajistí Mgr. Krejčí do 31. 12. 2018.
- Supervize služby minimálně 2x ročně – zajistí Mgr. Krejčí do 31. 12. 2018.
- Využívání studentských praxí během roku a hlavně během prázdnin:
 - Zajistí Mgr. Krejčí ve spolupráci se správou lidských zdrojů – Mgr. Sajdlová (průběžně), praxe v zařízení budou přednostně vykonávány na OS.
- Spolupráce s DOZP a úsekem aktivit při personálním zajištění služby:
 - Zajistí Mgr. Krejčí + vedoucí DOZP a jednotlivých pracovních skupin + vedoucí aktivit (průběžně).
 - Možnost většího zapojení uživatelů OS do aktivit (ÚA).
- Spolupráce a dobrovolnictví, nabídka brigády v letních měsících:
 - Zajistí vedoucí úseku, vedoucí odd. + Mgr. Sajdlová (informování škol, spolků v okolí, informace na webu, facebooku).
- Vytvoření nových webových stránek:
 - Přehledné informace, srozumitelnost, uživatelsky příjemné, fotogalerie.
 - Zajistí Mgr. Krejčí ve spolupráci s ICT (až budou k dispozici od dodavatele).
- Průběžná revize dokumentace ke službě.
- Postupné snižování počtu uživatelů DOZP v prostorách OS – v závislosti na stavebních úpravách v CSS Tlokov.
- Lepší odměňování pracovníků:
 - Navýšení příplatku za neuropsychickou zátěž, z důvodu častého střídání uživatelů, velkého počtu uživatelů na jedné domácnosti, nepředvídatelné zátěže (složení skupiny, míra podpory....).
- Vybavení služby:
 - Vytvoření relaxační místnosti (snoezelen), 2 elektrické polohovací postele, postupná výměna nábytku v pokojích. Nový stůl a židle v obýváku P2C (místnost slouží i pro před-příjmová jednání se zájemci o službu).

3.4. SOCIÁLNÍ RAHABILITACE POBYTOVÁ (SRP)

1. Stručný přehled o službě:

- Víkendové pobyty začínají pravidelně v pátek od 14 hodin ubytováním, volným programem, večeří nebo příjezdem v sobotu ráno do 8 hodin.
- V průběhu celé soboty a neděle jsou naplňovány osobní cíle uživatelů.
- Celkem je k dispozici 6 pokojů v objektu Fontána. Během 1 víkendu službu využívá 6 uživatelů s 1 nebo 2 doprovodnými osobami. Při poskytování této služby je s uživatelem vždy přítomna doprovodná osoba.
- Pobyty končí v neděli ve 14 hodin.
- V roce 2017 byla služba do října zcela naplněna 18 uživateli. V říjnu ukončili službu 2 uživatelé z důvodu naplnění osobních cílů.
- V listopadu proběhly 2 předpříjmové pohovory se dvěma zájemci, kteří využívají službu od ledna 2018.

2. Volnočasové aktivity:

- Nejsou prioritní náplní služby. Podporujeme uživatele poskytnutím návodů pro naplnění volnočasových aktivit.

3. Výlety a rekreace

- V rámci víkendové služby nebyly uskutečněny žádné výlety a rekreace, nejsou náplní služby.
- Proběhly výjezdy mimo CSS Tloskov za účelem naplňování osobních cílů uživatelů, kdy jsme prováděli nácviky sociálních dovedností např. cestování veřejnou dopravou, orientace v neznámém prostředí, nákupy atd.

4. Zhodnocení cílů za rok 2017:

- V průběhu roku 2017 a o Dni otevřených dveří proběhla prezentace služby pro nové zájemce, dále byli informováni další zájemci na akcích mimo CSS.

- V rámci podpory uživatelů SRP při dalších možnostech osobního rozvoje a maximální samostatnosti proběhly dvě prezentace služeb agentury Rytmus. V první části byli uživatelé seznámeni s možnostmi podporovaného zaměstnávání a ve druhé části připravovali malé občerstvení – pomazánku.
- V roce 2017 byl dáván důraz na nácviky sociálních dovedností dle osobních cílů uživatelů – cestování, kultura, divadlo a kulturní akce jak v prostorách CSS i mimo CSS, snažili jsme se využívat vnější zdroje.
- Letní setkání na Skalce se nám nepodařilo zajistit z důvodu rekonstrukce přilehlých budov, kdy po tuto dobu nebylo možné využívat ubytovnu a další prostory Skalky. Hledali jsme i další vyhovující objekty pro ubytování v blízkém okolí. Ubytovna v Jablonné nad Vltavou byla v rekonstrukci.
- Odborný seminář pro rodiče proběhl v agentuře Rytmus po prezentaci pro uživatele. Navíc pro ně bylo připraveno malé občerstvení – jednohubky, které připravili uživatelé.
- Rozšířit možnost nácviků pracovních dovedností ve svíčkařském ateliéru se nepodařilo z důvodu rekonstrukce jiných prostor pro ateliér a stěhování.
- Od 1. září 2017 došlo ke změně ve vedení služby Sociální rehabilitace pobytové. Službu vede Mgr. Hana Čejková.

5. Přínos služby ve sledovaném období:

- V průběhu roku byly naplňovány osobní cíle uživatelů, které vedly k větší samostatnosti, ke snižování závislosti na druhé osobě.
- Uživatelé se zdokonalovali v pracovních dovednostech, komunikačních dovednostech, byli podporováni v rozhodování v běžných každodenních situacích. Vybírali si ze 2-3 i více věcí např. při nákupu, výběru receptů, oblékání, nabízených činností, různých komponentů v pracovních ateliérech atd. Zdokonalovali se v péči o domácnost, vaření, žehlení, luxování, mytí nádobí, obsluze kuchyňských spotřebičů např. rychlovarná konvice, mixér, sporák atd.

Uživatelé na prezentaci služeb Agentury Rytmus.



Nácviky pracovních dovedností.



Nácviky v restauraci.



Cestování.



- Pracovnice týmu Sociální rehabilitace pobytové se odborně vzdělávaly např. Sexualita II pro osoby s mentálním postižením, navštívily Domov sociálních služeb ve Slatiňanech, účastnily se pravidelně intervizí konceptu bazální stimulace, Makatonu, supervizí muzikoterapie a další.

6. Cíle služby na rok 2018:

- Zajištění informativní schůzky a prezentace služby pro nové zájemce SRP (Den otevřených dveří, prezentace služby v Praktických školách, atd.)
- Využití možnosti metodické podpory pro pracovnice služby u Mgr. H. Charvátové a supervizora služby Mgr. T. Procházky.
- Nácviky sociálních dovedností dle osobních cílů uživatelů – cestování, kultura (divadlo, kino, společenské a kulturní akce v blízkém okolí).
- Zkvalitnění a obohacení nácviků nákupů ve cvičném obchůdku-rozšíření sortimentu zboží potravin, drogerie – čisticí prostředky atd.

Nácviky nákupů, manipulace s penězi.



Nácviky vaření, péče o domácnost – mytí a úklid nádobí, žehlení, vysávání.



- Rozšiřování a obohacování komunikace o pravidelné, skupinové komunikační bloky pro všechny uživatele služby (využití alternativních způsobů komunikace-komunikační knihy, Makaton).
- Rozšíření možností nácviků pracovních dovedností o další ateliér (svíčkařský).
- Plánování letního setkání uživatelů SRP na Skalce.
- Velký, generální úklid všech prostor služby Sociální rehabilitace pobytové během letních prázdnin.
- Revize a aktualizace Smlouvy o poskytnutí služby Sociální rehabilitace pobytové.

3.5. RANÁ PÉČE (RP)

1. Stručný přehled o službě:

- Kapacita poskytované služby rané péče (16 uživatelů) byla v tomto období zcela naplněna.
- V průběhu celého roku 2017 bylo několik rodin zařazeno v pořadníku čekatelů. Služba byla některým uživatelům ukončena (nástup do MŠ, ZŠ, naplnění cílů) a návazně začali užívat službu nové rodiny. Celkem 26 rodin žádalo o službu RP, ale z důvodu naplněné kapacity nebylo možné všem žadatelům vyhovět.
- V průběhu roku mohou zájemci z řad veřejnosti využít každé sudé pondělí detašované pracoviště v Benešově v Tyršově ulici.

2. Zhodnocení cílů za rok 2017:

- **V průběhu roku 2017 proběhla opět dvě tradiční Setkání rodin:**
 - **Na Letní setkání 17. 6. 2017** přijal pozvání primář pediatrie Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešová MUDr. Michal Richter. Svou přednáškou o projektech v nově budovaném oddělení pediatrie zaujal všechny rodiče, a tak se přednáška díky jejich dotazům protáhla. Děti se již nemohly dočkat slíbeného pohádkového představení Hvězdičky Benešová s pohádkou O Budulínkovi, na který se všichni společně s rodiči přesunuli do kinosálu.

- **Mikulášské setkání 8. 12. 2017** v tělocvičně a kavárně CSS Tloskov – setkání jsme zahájili občerstvením v kavárně, kde děti brzy navštívil tradičně Mikuláš s Andělem. V příjemné adventní náladě se všichni přítomní zaposlouchali do básniček a písniček, které děti Mikuláši předvedly, za odměnu dostal každý malý dáreček. Po rozloučení s Mikulášem se všichni zájemci přesunuli do muzikoterapeutických ateliérů, aby zde ti starší rozezněli bonga a mladší a více bojácné děti pozorovaly a poslouchaly ostatní.
- **V lednu proběhla resupervize bazální stimulace** – PhDr. Friedlová hodnotila velice pozitivně práci s konceptem Bazální stimulace v naší službě, byl prodloužen certifikát do 31. 1. 2022
- **Po celý rok možnost pravidelného setkávání kamarádů**, tvoření a pohybové hrátky v Klubíku Benešov pod vedením maminky – dobrovolnice.
- **Ve spolupráci s PPP a OSPOD v Benešově** probíhá multidisciplinární spolupráce u sociálně znevýhodněných rodin s dětmi s ohroženým vývojem.
- **V průběhu roku navázána spolupráce s pediatrií Nemocnice Rudolfa a Stephanie** – primář MUDr. Richter přijal nabídku na setkání rodin RP a svou přednáškou zaujal všechny rodiče. Slavnostní otevření nového oddělení pediatrie proběhlo v listopadu a spolupráce bude pokračovat i v tomto roce.
- **Navázání spolupráce s centrem Locika Praha** (podpora, konzultace, terapie pro oběti domácího násilí).
- **Navázána spolupráce s Mateřským centrem Hvězdička, Benešov** – divadlo pro děti RP, možnost účastnit se společných akcí.
- **Tým rané péče se aktivně zapojil do činnosti Asociace RP** (projekt profesionalizace pracovníků RP a vzdělávání, supervizní setkání, případové supervize, semináře).
- **Spoluúčast na kampani Týden rané péče**, pořádané Společností pro ranou péči, o.p.s., přesunuta z technických důvodů na rok 2018.

- **Propagace služby probíhala průběžně během roku** – uspořádání informační schůzky pro zájemce o RP z řad rodičů i odborníků formou letáčků,
- **Spolupráce s Benešovským běžeckým festivalem a nadačním fondem Zlatá hvězda**, který podpořil sbírku pro Matyáška z RP. V neděli 10. 9. 2017 proběhl již IV. ročník Benešovského běžeckého festivalu. Tým Rané péče podpořil Charitativní „Běh pro Matyáše“, který se konal v rámci nabytého programu.
- **Pořádání historicky první konference rané péče v Benešově** - ve čtvrtek 16. listopadu jsme se sešli společně s lékaři, sociálními pracovníci, studenty, učitelkami MŠ a dalšími zájemci ve velké zasedací místnosti Posázaví. O tom, jak systém funguje, kdy ho můžeme využít, jak získat důvěru rodin, jichž se problém týká, i jak jim pomoci v praktických otázkách se hovořilo v průběhu celé konference rané péče s podtitulem „**Multidisciplinární přístup pro děti raného věku**“. Pořádal ji náš tým Rané péče Centra sociálních služeb (CSS) Tloskov s podporou Posázaví o.p.s., které nám poskytlo prostory.

3. Přínos služby ve sledovaném období:

- Pracoviště v Benešově je využíváno ke konzultacím se zájemci o službu raná péče, dále k ambulantním konzultacím pro uživatele RP, učitele a asistenty pedagogů, k dalším jednorázovým konzultacím.

Pracoviště bylo dále využíváno v první polovině roku pro setkávání rodin rané péče – Klubík. Děti pod vedením dobrovolnice Lenky H. - maminky bývalé uživatelské rodiny RP, tvořily, hrály si, pozorovaly nebo sdílely radost ze společného setkání s ostatními.

- Pracovnice rané péče doprovázely rodiny na jednání: ÚP, OSPOD, MŠ a ZŠ, případně na Úřady měst a obcí.
- Vzdělávání týmu rané péče 2017: seminář Metrix; kurz Hypo – cvičení pro děti předškolního věku, posílení percepčně – motorických a kognitivních funkcí včetně pozornosti; semináře pro děti s poruchou autistického spektra; pravidelné semináře Asociace pracovníků rané péče; včasná logopedická intervence u dětí

s neurologickými diagnózami a podávání stravy; konference rané péče v Benešově; vnitřní intravize bazální stimulace, makaton; supervize muzikoterapie.

4. Cíle služby na rok 2018:

- Garance kvality - Asociace pracovníků v rané péči.
- Prezentace oboru raná péče a pracoviště CSS Tlokov (Zajistí tým RP).
- Podpora žadatelských rodin – jednorázová poradenská činnost – kancelář Benešov.
- Klubík pro děti RP, tvoření, sdílení – Centrum Krokodýl Benešov.
- Vodní hrátky pro RP.
- Aktivní zapojení do Benešovského běžeckého festivalu.
- Vzdělávání pro APRP – lektor Inkluze.
- Sekání RP – letní a vánoční.
- Konference RP – listopad Benešov.
- Zapojení do kampaně Týden rané péče.
- Roční revize pomůcek, didaktických her a materiálů.
- Komunikace – vytváření pomůcek pro PAS a individuální potřeby.
- Konference Psychopedické a Logopedické společnosti na téma - Inkluzivní vzdělávání a žáci se SVP – 15. května 2018.

3.6. CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB)

1. Stručný přehled o službě:

- Kapacita služby je 17 uživatelů (15 mužů, 2 ženy) – naplněna.
- Pro poskytování služby se využívají 2 samostatné domky v těsném sousedství CSS Tlokov, dva byty v Neveklově a jeden byt v Benešově.
- Sociální služba je určena pro osoby s mentálním postižením. Služba je určena pro okruh osob nejdříve po ukončení školní docházky, od 19 do 64 let věku. Služba nad

64 let je poskytována výhradně stávajícím uživatelům. Je určena pro okruh osob s vrozeným i určeným mentálním postižením (lehkým, středním) popř. pro osoby s uvedeným mentálním postižením v kombinaci s dalšími vadami (mp+tělesné postižení, mp+adha, mp+poruchy zraku, mp+epilepsie, sy. M. Down). Služba je určena pro okruh osob, které jsou zacvičeny v samostatném vedení domácnosti s asistenčním dohledem nebo podporou a zvládají základní komunikační dovednosti. Služba není určena pro osoby s chronickým či akutním duševním onemocněním, popřípadě pro osoby závislé na návykových látkách.

- Naším cílem je poskytování takových služeb, které umožní uživatelům vést plnohodnotný život v běžném prostředí, maximální posilování jejich soběstačnosti vlastních kompetencí a respektování jejich osobních názorů a individuálních potřeb, rozšiřování tohoto typu bydlení pro další uživatele.
- Dle dotazníku spokojenosti je převážná část uživatelů spokojena jak s péčí, tak s ubytováním. Jeden uživatel je nespokojený s bydlením, chce bydlet zcela samostatně, ale až najde vhodný byt. Dva uživatelé si přejí jednolůžkové ložnice.
- Mimo CSS Tlokov v roce 2017 pracovalo 8 uživatelů na smlouvu a tři na dohodu. Tři uživatelé pracovali v rámci zařízení CSS Tlokov (dvě smlouvy, jedna dohoda).

2. Volnočasové aktivity:

- Aktivizační činnosti v rámci zařízení: stolní tenis, bocca, kopaná, volejbal, přehazovaná, divadelní kroužek, hudební kroužek, kapela Kabrňáci + koncerty a sportovní turnaje po celé ČR.
- Individuálně dle přání a cílů uživatelů: koncerty, divadla, sportovní utkání, bazén, taneční zábavy, plesy – nejen v Neveklově, ale i v Benešově a v Praze.

3. Výlety a rekreace:

- Výlety: muzeum čokolády Tábor, vánoční trhy Tábor a Praha, Polsko (trhy).
- Výlety také spojujeme s nácvikem samostatného cestování, dle osobních cílů našich uživatelů – Praha, Tábor, Kolín, Svitavy, Bystré u Poličky, Votice.

- Rekreační: lyžařský pobyt v Krkonoších (4 uživatelé), turistický pobyt v Třeboni (2 uživatelé), turistický pobyt v Jizerských horách (1 uživatel), Moravský Kras (2 uživatelé), Španělsko (2 uživatelé).

4. Zhodnocení cílů za rok 2017:

- Proběhlo vymalování bytu u Rybníka – patro, oprava domu Na Hrázi a byla zahájena úprava předzahrádky.
- Byly aktualizovány tyto dokumenty: Pravidla pro návštěvy ve službě CHB, Vnitřní pravidla pro službu CHB.
- Byla vypracována nová šablona smlouvy o službě CHB.
- Zaměstnanci se zúčastnili vzdělávacích programů na téma: Sexualita u mentálně postižených lidí, Specifika péče o uživatele s poruchou autistického spektra, Doprovázení klienta na veřejnosti, Individuální přístup ke klientům v chráněném bydlení, Práce s rodinou klienta CHB, Školení AED - externí defibrilátor a stáž na CHB Svitavy a CHB Slatiňany.
- Nepodařilo se nám vymalovat byt v Benešově (z provozních důvodů přeloženo na rok 2018), vypracovat obrázkovou formu dotazníku spokojenosti se službou CHB (z důvodu názajmu uživatelů o obrázkovou formu).

5. Cíle služby na rok 2018:

- Vymalování bytu v Benešově, do 1. 8. 2018.
- Aktualizace dokumentů – Provozní řád pro službu CHB, Zajištění stravování ve službě CHB, Anketa spokojenosti (obrázková verze), do října 2018.
- Vzdělávání zaměstnanců – Rizika ve službě CHB, Práce s klientem seniorem – motivace a aktivizace, Duševní hygiena, do prosince 2018, stáž v CHB v Táboře a Praze, do října 2018.
- Těsnění do oken v bytech v Neveklově, do září 2018.
- Nákup nových židlí do bytu v Benešově, do srpna 2018.
- Realizovat vánoční setkání uživatelů služby CHB.

4. SLEDOVÁNÍ KVALITY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB, SPOKOJENOST UŽIVATELŮ S POSKYTOVANOU SLUŽBOU

4.1. KONTROLNÍ ČINNOST

viz příloha č. 1

4.2. HODNOCENÍ PRAKTIKANTŮ A STÁŽISTŮ

- Hodnocení praktikantů a stážistů provádějí jednotliví zaměstnanci, kteří byli pověřeni vedením stáže nebo praxe. Probíhá vždy bezprostředně po ukončení praxe nebo stáže.

5. PLNĚNÍ ROZVOJOVÝCH CÍLŮ ORGANIZACE

5.1. OBLAST KVALITY

- V roce 2017 došlo k úpravě registrace ve službě odlehčovací, konkrétně k redukci kapacity a úpravě cílové skupiny. Důvodem je stále se zvyšující procento uživatelů s těžkým postižením a vysokými nároky na podporu, soukromí a kvalitu. S přihlédnutím k těmto faktům a současně i jako prevence syndromu vyhoření bylo nutno tyto kroky učinit. Současně došlo i ke změně režimu směn a to z 8 mi hodinové na 12 ti hodinovou, což přineslo pro zaměstnance efekt více dní volna a času na zotavenou a z pohledu uživatele i celodenní kontinuitu jednoho pracovníka, nikoli časté střídání a tudíž náročnější adaptaci.
- Ve službách sociální rehabilitace, denní stacionář, chráněné bydlení a odlehčovací službě byly aktualizovány vnitřní dokumenty služeb, zejména smlouvy a pravidla služeb. Aktualizace probíhaly s podporou externího konzultanta, jehož role je i inspektor kvality sociálních služeb. Externí konzultant je využíván zejména pro posouzení srozumitelnosti a obsahu dokumentů (vzhledem k jejich účelu) z pohledu nezávislé osoby.
- V rámci zkvalitňování služby DOZP byl naplánován projekt „Lékového auditu“ pro posouzení individuální medikace u uživatelů této služby.

6. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

6.1. POČTY ZAMĚSTNANCŮ

- Průměrný evidenční počet zaměstnanců – 221,19.
- Průměrný fyzický počet zaměstnanců – 244,
z toho: ženy – 211,
muži – 33.
- Průměrná nemocnost – 5, 42%.
- Počet zaměstnanců s dohodou – o provedení práce – 24,
- o pracovní činnosti – 19.

6.2. POČET DOBROVOLNÍKŮ

- Dobrovolnickou činnost v roce 2017 vykonávalo 5 osob.

6.3. POČET NOVĚ PŘIJATÝCH ZAMĚSTNANCŮ

- V roce 2017 bylo 53 nově přijatých zaměstnanců, včetně DPP a DPČ.
19 – PSS.
3 – všeobecná sestra – 1x zástup za nemoc.
5 – pomocný personál – prádelna – 2x zástup za nemoc.
2 – sociální pracovnice.

6.4. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

- Proběhlo celkem 81 vzdělávacích akcí, z toho: 38 akreditovaných akcí,
28 neakreditovaných školicích akcí,
10 odborných stáží,
5 konferencí.

6.5. ODBORNÉ PRAXE

- Odbornou praxi v zařízení absolvovalo 19 studentů.

6.6. STÁŽE A EXKURZE

- Zaměstnanci CSS Tloskov vyjeli na 10 odborných stáží.

7. HOSPODAŘENÍ V ROCE 2017

viz přílohu č. 2

V Tloskově, dne 28. 3. 2018

CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV 1
257 36 NEVEKLŮV ③

PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel

Zpráva o kontrolní činnosti

**CSS Tloskov
za rok 2017**

1. Kontroly provedené vlastními zaměstnanci:

- 1.1. Ředitel prováděl nahodile kontrolní činnost na všech úsecích zařízení a průběžně ukládal úkoly na odstranění drobných závad vedoucím úseků na poradách vedení.
- 1.2. Vedoucí úseku, vedoucí sociálních služeb a vedoucí pracovních skupin jsou pověřeni průběžnými kontrolami a drobné nedostatky jsou řešeny a odstraňovány ihned. O těchto kontrolách jsou vedeny zápisy, se kterými je seznamován ředitel zařízení průběžně.
- 1.3. Vnitřní systém o finanční kontrole se řídí zákonem 320/2001 Sb. a vyhláškou č. 416/2004 a vnitřním předpisem pro provádění kontroly.
- 1.4. Z důvodu porušení pracovní kázně nebyl rozvázán žádný pracovní poměr.
- 1.5. V CSS Tloskov byly projednány tyto **stížnosti**:

1.5.1. Zaměstnanců:

Dne 19. 12. 2017 byla přijata písemná stížnost paní Daniely Šálkové, na vedoucí domu Pivovar a na personál zdravotního střediska, týkající se neprofesionálního chování ve vztahu ke klientovi. Daná situace byla řádně prověřena, nebylo zjištěno žádné pochybení ze strany personálu. Zápis a odpověď na stížnost paní Šálkové jsou uloženy u ředitele CSS Tloskov.

1.5.2. Rodičů:

Dne 29. 3. 2017 byl přijat dopis od pana Jiřího Hlaváčka, který si stěžoval na jednání sociální pracovníce pro službu DOZP, která mu měla po telefonu vyhrožovat soudem z důvodu špatného plnění funkce zákonného zástupce a přikazovat mu, které finance jeho dcery smí či nesmí vybírat. Daná situace byla řádně prověřena a na základě zjištění, bylo panu Hlaváčkovi vše vysvětleno k oboustranné spokojenosti.

2. Vnější kontroly:

2.1. 13. 1. 2017 – Odborový svaz zdravotnictví a sociální péče ČR – Kontrola bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, stavu pracovního prostředí a pracovních podmínek.

Byly zjištěny tyto nedostatky:

1. Školení zaměstnanců o předpisech k zajištění BOZP – navrženo provést aktualizaci osnov školení – *byla vypracována aktualizovaná osnova školení zaměstnanců o BOZP, která již mj. obsahuje správné postupy při zacházení s nebezpečnými chemickými látkami.*

2. Nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi (CHLS) – navrženo provést aktualizaci pravidel s ohledem na Nř. EU 1272/2008 – *po konzultaci s KHS Stc – odbor hygiena práce – byla provedena aktualizace pravidel pro nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi.*

2.2. 13. 2. – 14. 2. 2017 – Okresní správa sociálního zabezpečení Benešov – Kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Byl zjištěn 1 nedostatek – zaměstnanec byl zaměstnán na dohodu o provedení práce a byl účastníkem důchodového spoření. Tuto skutečnost písemně neoznámil plátcí pojistného (CSS Tlokov), proto nebylo sráženo pojistné za příslušné kalendářní měsíce ve správné výši – zaměstnanec porušil ustanovení § 29 zákona č. 397/2012 Sb., o pojistném na důchodovém spoření – přeplatek na pojistném ve výši 3 200 Kč nebylo možné zaměstnavateli vrátit.

2.3. 11. 4. 2017 – Jídelny.cz, Ing. Lucie Janotová, Ph.D. – interní audit HACCP

Byly zjištěny tyto nedostatky:

1. V dokumentaci, nejsou specifikovány všechny připravované produkty - *proběhla aktualizace dokumentace, dle požadavků.*

2. Prostor vstupu – hlavní vchod je v neodpovídajícím stavu (nebezpečí kontaminace) – zejména poškozené lino, špatně sanitovatelné (udržitelné)

– v oblasti vstupu do stravovacího provozu jsou naplánovány opravy v roce 2018.

3. Skladové zázemí – vnitřky, resp. mřížky (poličky) některých lednic jsou poškozené a rezavé – *poškozené lednice vyřazeny, zakoupena nová prostorná lednice.*

4. Výrobní prostory:

- V těstárně poškozená dřevěná stolička – *stolička vyřazena.*
- V prostoru dietní kuchyně za troubami nečistoty – *je pravidelně prováděn důkladnější úklid na méně dostupných místech.*
- Na parapetu (okně) na varně uloženy pomůcky (nože apod.) v papírových krabicích od surovin – *papírové krabice nahrazeny plastovými boxy.*

2.4. 28. 6. – 29. 6. 2017 – Státní veterinární správa – Kontrola provozovny stravovacích služeb.

- Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

2.5. 20. 11. 2017 – Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze – Kontrola na hygienické požadavky ve stravovací službě.

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Originály k protokolům jsou uloženy u ředitele CSS Tloskov.

V Tloskově, dne 25. 1. 2018

CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV I
257 56 NEVEKLOV (3)
Lipský
PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.
ředitel CSS Tloskov

CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

TLOSKOV

257 56 NEVEKLOV

ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

2017

PROGRAMOVÉ FINANCOVÁNÍ

Dne 19. října 2016 pod čj. MPSV-2016/197305-68/1 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i.č. 013V332004907 CSS Tloskov – rekonstrukce objektu farmy Skalka**. Finanční prostředky ve výši **2.830.000,- Kč** na rok 2016 a **3.101.282,- Kč** na rok 2017 byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

Dne 27. července 2017 pod čj. MPSV-2017/129602-312/1 byla vydána 1. změna Rozhodnutí o poskytnutí dotace na výše uvedenou akci, a to zvýšení dotace o **1.373.647, Kč**.

Dne 7. Prosince 2017 pod čj. MPSV-2017/248476-312/1 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i.č. 013V33200 4909 CSS Tloskov – pořízení konvektomatu**. Finanční prostředky byly stanoveny ve výši **271.645,- Kč**.

Programové financování – čerpání

Investiční výdaje:

i.č. 013V 332004907 – rekonstrukce objektu farmy Skalka

výše dotace na rok 2016 a 2017 **7.304.929,- Kč**

čerpaní v roce 2016 **489.482,13 Kč**

čerpaní v roce 2017 **6.815.446,87 Kč**

Čerpání celkem 7.304.929,- Kč

i.č. 013V 332004909 – pořízení konvektomatu

výše dotace **271.645,- Kč**

čerpaní **271.645,- Kč**

ODSTRAŇOVÁNÍ NÁSLEDKŮ POVODNÍ

Neinvestiční příspěvek

30. května 2017 byl na účet CSS Tloskov poukázán neinvestiční příspěvek od MPSV na opravy po povodních 2013, a to ve výši 1.832.629,71 Kč.

Finanční prostředky byly v průběhu roku použity takto:

Oprava mostku rybníka Příkop	1.523.106,18 Kč
------------------------------	-----------------

(bude pokračovat i v roce 2018)

Izolace objektu Fontána proti zatékání	83.731,- Kč
--	-------------

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši 225.792,53 Kč byly vráceny dne 27. 12. 2017 na výdajový účet MPSV.

Rozpočet	7.618.927,- Kč
----------	----------------

Čerpání v roce 2013	0,- Kč
---------------------	--------

Čerpání v roce 2014	709.715,90 Kč
---------------------	---------------

Čerpání v roce 2015	1.939.389,94 Kč
---------------------	-----------------

Čerpání v roce 2016	3.137.191,29 Kč
---------------------	-----------------

Čerpání v roce 2017	1.606.837,18 Kč
---------------------	-----------------

NEINVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK NA ČINNOST

Dne 22. prosince 2016 pod č.j. 2016/275845-621 byly rozepsány závazné ukazatele státního rozpočtu na rok 2017, a to:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	71.003.373,- Kč
--	------------------------

z toho: limit mzdových nákladů	55.889.651,- Kč
--------------------------------	-----------------

v tom: prostředky na platy	55.479.548,- Kč
----------------------------	-----------------

OON	410.103,- Kč
-----	--------------

Dne 10. května 2017 pod č.j. 2017/95585-621 bylo provedeno rozpočtové opatření, kterým se v Centru přesunují finanční prostředky ve výši 100.000,- Kč v rámci neinvestičního příspěvku z prostředků na platy do ostatních osobních nákladů, a to:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	71.003.373,- Kč
--	------------------------

z toho: limit mzdových nákladů	55.889.651 Kč
--------------------------------	---------------

v tom: prostředky na platy	55.379.548 Kč
----------------------------	---------------

OON	510.103,- Kč
-----	--------------

Dne 17. května 2017 pod čj. MPSV-2017/15913-621 byl navýšen neinvestiční příspěvek o částku **1.832.629,71 Kč**, kterými se navyšují prostředky na odstranění následků povodní. Finanční vztah mezi rozpočtem Ministerstva práce a soc. věcí a Centrum sociálních služeb Tlosovek se touto úpravou pro rok 2017 změnil takto:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	72.836.002,71 Kč
z toho: limit mzdových nákladů	55.889.651,- Kč
v tom: prostředky na platy	55.379.548,- Kč
OON	510.103,- Kč
odstranění následků povodní	1.832.629,71 Kč

Dne 14. července 2017 pod čj. MPSV-2017/145171-62 bylo schváleno rozpočtové opatření, kterým se navyšuje neinvestiční příspěvek na platy zaměstnanců včetně příslušenství o částku **4.244.097,- Kč**. Finanční vztah mezi rozpočtem MPSV a CSS Tlosovek se mění takto:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	77.080.099,71 Kč
z toho: limit mzdových nákladů	59.010.311,- Kč
v tom: prostředky na platy	58.500.208,- Kč
OON	510.103,- Kč
odstranění následků povodní	1.832.629,71 Kč

Dne 15. listopadu 2017 pod čj. MPSV-2017/235204-621 bylo schváleno rozpočtové opatření, kterým se navyšuje neinvestiční příspěvek o částku **1.131.782,- Kč** na zvýšení platů včetně příslušenství o 10% za měsíc listopad a prosinec 2017. Finanční vztah mezi rozpočtem Ministerstva práce a soc. věcí a Centrem sociálních služeb Tlosovek se touto úpravou změnil takto:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	78.211.881,71 Kč
z toho: limit mzdových nákladů	59.842.504,- Kč
v tom: prostředky na platy	59.332.401,- Kč
OON	510.103,- Kč
odstranění následků povodní	1.832.629,71 Kč

Přehled o poskytnutých a čerpaných neinvestičních příspěvků a dotací na investice viz příloha Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací.

Čerpání platů zaměstnanců, ostatních osobních nákladů, povinného pojistného placeného zaměstnavatelem, přidělu do FKSP a povinného úrazového poj. zam., v Kč:

Položka	2016	2017
Platy zaměstnanců	54.282.413	60.849.255
Ostatní osobní výdaje	410.103	510.103
Povinné pojistné na soc. zabezpečení	13.553.867	15.222.887
Povinné pojistné na veřejné zdrav. poj.	4.890.621	5476433
Příděl do FKSP	799.170	1.201.714
Povinné úrazové pojištění zaměstnanců	227.707	255.663
C e l k e m	74.163.881	83.516.055

Čerpání prostředků na platy zaměstnanců dle jednotlivých složek platu, v Kč:

	2016	2017
Platové tarify	35.081.322	39.793.641
Náhrady platů	7.000.223	7.815.772
Příplatky za vedení a zastupování	816.903	906.600
Zvláštní příplatky	1.425.404	1.427.710
Osobní příplatky	2.785.704	2.857.362
Odměny	3.697.580	4.162.900

Příplatky za noční práci	695.655	814501
Příplatky za práci v SO, NE a ve svátek	2.766.895	3.053.091
Plat za práci přesčas	8.343	11.566
Odměna za pracovní pohotovost	4.384	5.477
C e l k e m	54.282.413	60.849.255

Překročení závazného ukazatele na platy zaměstnanců ve výši 1.516.854,-Kč bylo čerpáno z Fondu odměn.

NÁKLADY A VÝNOSY viz příloha

ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY

Ve dnech 5. – 6. července 2017 se uskutečnila pracovní stáž v zařízení sociální péče v Německu, kterého se zúčastnilo osm zaměstnanců CSS Tlokov. Náklady na cestovné a stravné zaměstnanců činily cca 21.000,- Kč.

Ve dnech 2. – 13. července 2017 se uskutečnila pracovní cesta do Japonska, které se zúčastnil ředitel CSS Tlokov PhDr. Matěj Lipský, Ph.D. CSS Tlokov se stalo univerzitním pracovištěm univerzity v Kóbe. Náklady, které byly hrazeny z prostředků CSS Tlokov činily 34.000,- Kč.

Ve dnech 4. – 6. října 2017 se uskutečnila pracovní cesta na Slovensko, které se za CSS Tlokov zúčastnil PhDr. Matěj Lipský, Ph.D. a Ing. Antonín Dušek. Náklady na cestovné a stravné činily 6.300,- Kč.

PŘEHLED ZÁLOHOVÝCH PLATEB

Přehled zálohových plateb na dodávky neinvestičního charakteru, které nebyly v roce 2017 realizovány:

- záloha na předplatné Sbírký zákonů – 6.000,- Kč,
- záloha na elektrickou energii ČEZ– 147.900,- Kč,
- záloha na stolek VISO TRADE – 387,- Kč,
- záloha na software ACTIVE – 711,- Kč,
- záloha na hudební nástroje AUDIO PARTNER – 51.781,- Kč
- záloha na pařák ELPOS – 8.341,- Kč
- záloha na trička TRADE – 9.093,- Kč
- záloha na jídelní stůl NABYTEK KUNC – 7.120,- Kč

KONTROLNÍ ČINNOST

Ve dnech 13. – 14. února provedla Okresní správa sociálního zabezpečení Benešov kontrolu plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Byl zjištěn jeden nedostatek, kdy zaměstnanec, který byl zaměstnán na dohodu o provedení práce a byl účastníkem důchodového spoření, tuto skutečnost neoznámil zaměstnavateli, proto nebylo sráženo pojistné za příslušné kalendářní měsíce ve správné výši. Zaměstnanec porušil ustanovení § 29 zákona č. 397/2012 Sb., o pojistném a důchodovém spoření. Přeplatek na pojistném ve výši 3.200,- Kč nebylo možné zaměstnavateli vrátit.

V Tloskově, dne 30. ledna 2018

CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV 1
257 36 NEVEKLŮV ③

Lipský
PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel

**Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací
a další doplňující údaje - 2017**

Kapitola 313 - Ministerstvo práce a sociálních věcí
Účetní jedn. notka Centrum sociálních služeb Tlaskov
IČO

640841

strana 1

Část I - Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Schválený rozpočet	Skutečnost hl. činnost	Skutečnost hosp. činnost
a	b	c	1	2	3
1	NÁKLADY CELKEM (účtová třída 5 celkem - součet položek 2, 38, 44 a 46)		111530788,00	128222154,51	1526804,03
2	Náklady z činnosti (součet položek 3 až 37)		111518288,00	128209819,64	1526804,03
3	Spotřeba materiálu	501	8200000,00	8320712,72	1126042,74
4	Spotřeba energie	502	7200000,00	9139902,29	163590,51
5	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00
6	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00
7	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00
8	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	-3100,00	0,00
9	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00
10	Opravy a udržování	511	8100000,00	16271688,69	9615,41
11	Cestovné	512	270000,00	360773,35	0,00
12	Náklady na reprezentaci	513	20000,00	40945,00	0,00
13	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00
14	Ostatní služby	518	5000000,00	4899345,01	59986,88
15	Mzdové náklady	521	56189651,00	61579625,94	71193,06
16	Zákonné sociální pojištění	524	18863046,00	20672778,45	26541,55
17	Jiné sociální pojištění	525	210000,00	255663,00	0,00
18	Zákonné sociální náklady	527	1109591,00	1201714,00	0,00
19	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00
20	Daň silniční	531	55000,00	38012,00	0,00
21	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00
22	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00
23	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00
24	Jiné pokuty a penále	542	0,00	562,05	0,00
25	Dary a jiná bezúplatná předání	543	1000,00	550,00	0,00
26	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00
27	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00
28	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00
29	Odpisy dlouhodobého majetku	551	4700000,00	3889757,31	57310,68
30	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00
31	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00
32	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00
33	Tvorba a zučtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00
34	Tvorba a zučtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00
35	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00
36	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1600000,00	1540889,83	12523,22
37	Ostatní náklady z činnosti	549	0,00	0,00	0,00
38	Finanční náklady (součet položek 39 až 43)		12500,00	12334,87	0,00
39	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00
40	Úroky	562	0,00	0,00	0,00
41	Kurzové ztráty	563	500,00	748,87	0,00
42	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00
43	Ostatní finanční náklady	569	12000,00	11586,00	0,00
44	Náklady na transfery (součet položek 45)		0,00	0,00	0,00
45	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00
46	Daň z příjmů (součet položek 47 a 48)		0,00	0,00	0,00
47	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00
48	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00
49	VÝNOSY CELKEM (účtová třída 6 celkem - součet položek 50, 65 a 71)		111530788,00	132062825,83	1749136,85
50	Výnosy z činnosti (součet položek 51 až 64)		40527415,00	46939644,78	1749136,85
51	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	9000000,00	8918509,18	1359811,71
52	Výnosy z prodeje služeb	602	26400000,00	32612136,54	260294,91
53	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	129030,23
54	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00
55	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00
56	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00
57	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00
58	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00
59	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00
60	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00
61	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00
62	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00
63	Čerpání fondů	648	4727415,00	5077279,86	0,00
64	Ostatní výnosy z činnosti	649	400000,00	331719,20	0,00
65	Finanční výnosy (součet položek 66 až 70)		0,00	0,00	0,00
66	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	
67	Úroky	662	0,00	0,00	
68	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	
69	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	
70	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	
71	Výnosy z transferů (součet položek 72)		71003373,00	85123181,05	0,00
72	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	71003373,00	85123181,05	0,00
73	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ před zdaněním (položka 49 - 2 - 38 - 44)		0,00	3840671,32	222332,82
74	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ po zdanění (položka 49 - 1)				

Část II - Doplnující údaje - státních příspěvkových organizací

Číslo položky	Doplnující údaje	Schválený rozpočet	Skutečnost - hlavní činnost	Skutečnost - hosp. činnost
a	b	1	2	3
75	Platy zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech (z AE k účtu 521)	55479548,00	60778061,94	71193,06
76	Platy zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě (z AE k účtu 521)	0,00	0,00	0,00
77	Ostatní osobní náklady (z AE k účtu 521)	410103,00	510103,00	
78	Náhrady v době dočasné pracovní neschopnosti (z AE k účtu 521)	300000,00	291461,00	
79	Povinné pojistné placené zaměstnavatelem ¹⁾ (z AE k účtu 524)	18863046,00	20672778,45	26541,55
80	Převod fondu kulturních a sociálních potřeb (z AE k účtu 527)	1109591,00	1201714,00	
81	Příspěvek na provoz od zřizovatele (z AE k účtu 671)	71003373	77986089,18	
82	Individuální a systémové dotace na financování programů a akcí od zřizovatele ²⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
83	Dotace ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace od zřizovatele ³⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
84	v tom: institucionální podpora			
85	úcelová podpora			
86	Dotace na výzkum, vývoj a inovace od poskytovatelů jiných než je zřizovatel ³⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
87	v tom: institucionální podpora			
88	úcelová podpora			
89	Dotace na úhradu výdajů, které mají být kryty z rozpočtu Evropské unie včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů ⁴⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
90	Dotace na úhradu výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančních mechanismů včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů ⁴⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
91	Ostatní příspěvky a dotace ⁵⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	7137091,87	
92	Závazky vůči státnímu rozpočtu celkem	0,00	0,00	
93	v tom: odvod z provozu a z odpisů ⁶⁾			
94	odvod příjmů z prodeje nemovitého státního majetku ⁷⁾			
95	ostatní odvody ⁷⁾			
96	Dotace ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace celkem ⁸⁾	0,00	0,00	
97	v tom: institucionální podpora			
98	úcelová podpora			
99	Použití prostředků rezervního fondu ⁹⁾	4727415,00	5077279,86	
100	Přepočtený počet zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech	221,00	221,00	
101	Přepočtený počet zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě	0,00	0,00	
102	Průměrný měsíční plat (mzda) zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech	20919,89	22917,82	
103	Průměrný měsíční plat (mzda) zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě	0,00	0,00	

Sestavil: Čichovský

Kontroloval: PhDr. Lipský, Ph.D.

Datum a podpis: 30.1.2018

Datum a podpis: 30.1.2018

Poznámky a vazby:

Zkratka AE použita pro analytickou evidenci

Součet údajů na položkách 75 až 78 musí odpovídat položce č. 15 - Mzdové náklady

Součet údajů na položkách 81 až 83, 86, 89 až 91 musí odpovídat položce č. 71 - Výnosy z transferů

¹⁾ povinné pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění²⁾ pro účely tohoto přehledu se tím rozumí systémově určené výdaje na krytí neinvestičních potřeb programů poskytované ze státního rozpočtu v rámci dotace dle § 54 odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a § 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.; do této položky se nezahrnují neinvestiční výdaje uvedené na položkách 89 a 90³⁾ jedná se o krytí neinvestičních výdajů⁴⁾ rozumí se výdaje určené na krytí neinvestičních potřeb programů⁵⁾ souhrn prostředků od poskytovatelů ze státního rozpočtu (ostatní příspěvky a dotace jiné než uvedené na položkách 81 až 83, 86, 89, 90)Poznámky ⁶⁾ a ⁷⁾ platí na úrovni sumáře za kapitolu:⁶⁾ údaj na tomto řádku musí odpovídat údaj na položce 2122 finančního výkazu FIN 1-12 OSS zřizovatele⁷⁾ souhrn údajů na řádcích 94 a 95 musí odpovídat údaj na položce 2123 finančního výkazu FIN 1-12 OSS zřizovatele⁸⁾ uvádí se neinvestiční i investiční výdaje celkem, jak od zřizovatele, tak i od poskytovatelů jiných než je zřizovatel⁹⁾ údaj na tomto řádku se musí rovnat údaj zahrnutému v celkových výnosech příspěvkových organizací v návaznosti na povinnost stanovenou podle § 53 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Poznámka: a) pod pojmem rok "N" se rozumí rok, na který je sestavován návrh rozpočtu,
b) pod pojmem rok "N-1" se rozumí rok předcházející roku, na který je sestavován návrh rozpočtu,
c) pod pojmem rok "N-2" se rozumí rok předcházející roku N-1.

Příspěvková organizace: Centrum sociálních služeb Troskov
Kapitola 1: 313

**Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací
Část B. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých zřizovatelem s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů**

v Kč na dvě desetinná místa

Ukazatel	a		Vraceno v průběhu roku zpět na výdajový účet zřizovatele (informativní)	Vraceno v průběhu roku na příjmový účet zřizovatele	Skutečně použito k 31.12.2017	Vratka příspěvků nebo dotací při finančním vypořádání 6 = 2 - 4 - 5
	1	2				
B.1. Příspěvky na provoz a neinvestiční dotace od zřizovatele celkem	78 281 881,71	78 036 089,18	225 792,53		78 036 089,18	
v tom:						
- příspěvek na provoz	76 379 252,00	76 379 252,00			76 379 252,00	
- odstraňování následků povodní 2013	1 832 629,71	1 606 837,18	225 792,53		1 606 837,18	
- projekt Muzikoterapii překonáváme komunikační bariéry	50 000,00	50 000,00			50 000,00	
B.2. Dotace na investice od zřizovatele celkem	7 087 091,87	7 087 091,87			7 087 091,87	
v tom:						
- pořízení konvektomatů 013V332004909	271 645,00	271 645,00			271 645,00	
- rekonstrukce domu č. 19 na Skalce 013V332004907	6 815 446,87	6 815 446,87			6 815 446,87	
B.3. Příspěvky a dotace od zřizovatele celkem (B.1. + B.2.)	85 348 973,58	85 123 181,05	225 792,53		85 123 181,05	

Vysvětlivky:

1 - rozumní se správce kapitoly státního rozpočtu, který je vztahu k příspěvkové organizaci jejím zřizovatelem

ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 1 - uvádí se celoroční výše příspěvků a dotace stanovená v rozpočtu příspěvkové organizace a upravená o případné změny, k níž došlo v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 2 - uvádí se výše příspěvků a dotace převedené zřizovatelem na účet příspěvkové organizace

sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku příspěvků nebo dotace nebo jejich částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet zřizovatele. Vše údaje jsou informativní ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2

sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo jejich částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet zřizovatele

sloupec 5 - uvádí se výše prostředků skutečně použitých příspěvkovou organizací z poskytnutého příspěvků nebo dotace k 31.12.2013

sloupec 6 - uvádí se vratka příspěvků a dotace při finančním vypořádání, rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Sestavil: Čichovský

Datum a podpis: 30.1.2018

Kontroloval: PnDr. Jirásky
Datum o podpis: 30.1.2018

CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TROSKOV
257 56 NEVEKLŮV ③

